

**УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ**  
**ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА**

ул. Кнеза Милоша бр. 7, 38220 Косовска Митровица, Србија  
тел: 028 425 320, факс: 028 425 322, интернет страна: <https://ftn.pr.ac.rs/>

Извештај о самовредновању  
Факултета техничких наука у  
Косовској Митровици

Косовска Митровица, септембар 2023. год.

# Садржај

<a href="#">Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета</a> .....	3
<a href="#">Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета</a> .....	6
<a href="#">Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета</a> .....	9
<a href="#">Стандард 4: Квалитет студијског програма</a> .....	13
<a href="#">Стандард 5: Квалитет наставног процеса</a> .....	20
<a href="#">Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада</a> .....	23
<a href="#">Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника</a> .....	28
<a href="#">Стандард 8: Квалитет студената</a> .....	32
<a href="#">Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса</a> .....	38
<a href="#">Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке</a> .....	42
<a href="#">Стандард 11: Квалитет простора и опреме</a> .....	46
<a href="#">Стандард 12: Финансирање</a> .....	49
<a href="#">Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета</a> .....	52
<a href="#">Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета</a> .....	55
<a href="#">Стандард 15: Квалитет докторских студија</a> .....	58

## Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици трајно је опредељен да систематски ради на унапређењу квалитета у свим областима своје делатности. Са реформом система студија Факултет је започео још 2003. године реорганизацијом основних и дипломских студија, делимично према принципима Болоњске декларације. Практично, то је био увод у реформу студијских програма према Закону о високом образовању из 2005. године. Факултет је трајно опредељење за унапређење квалитета студијских програма исказао доношењем Стратегије обезбеђења квалитета, коју је усвојио Савет Факултета на седници одржаној 18.04.2007. године. Она је била основа за акредитацију установе 2007. године и студијских програма на сва три нивоа студија 2009. године. Другу стратегија обезбеђења квалитета Факултет је усвојио 25.06.2013. године за период 2013.-2018. године. Ова стратегија је послужила као основа за следећу акредитацију Факултета и студијских програма 2014. године, када је на свим студијским програмима пређено са система студија 3+2 године (ОАС+МАС) на систем студија 4+1 године (ОАС+МАС). Најновија стратегија обезбеђења квалитета, као и акциони план за њено спровођење, усвојени су на седници Савета факултета од 10 јуна 2019. године. У оквиру стратегије обезбеђења квалитета јасно су дефинисане мере, субјекти и области обезбеђења квалитета у складу са Законом о високом образовању Р. Србије из 2017. године, Стратегијом развоја образовања у Србији до 2020. године, као и нових правилника везаних за поступке самовредновања, спољашње провере квалитета и акредитације које је донео Национални савет за високо образовање Републике Србије у јануару и фебруару 2019. године.

Мере за обезбеђење квалитета су обавезно самовредновање и оцена квалитета студијских програма и установе; спољашња провера квалитета; акредитација факултета и студијских програма; остваривање јединства образовног, стручног и научно-истраживачког рада; развој међународне сарадње; Комисије за обезбеђење квалитета на Факултету; обезбеђење кадрова и инфраструктуре - информационог система; обавеза јавног публиковања резултата вредновања квалитета; праћење домаће и међународне правне праксе у области високог образовања; обавеза сталног промовисања и изграђивања културе квалитета на Факултету. Ове мере су детаљније описане у новој стратегији за обезбеђење квалитета која је јавно доступна на сајту Факултета.

Субјекти обезбеђења квалитета су сви запослени на Факултету и студенти. Они раде на обезбеђењу квалитета на свом радном месту и кроз одређена тела: Савет факултета; Наставно-научно веће; Катедре; Комисија за обезбеђење квалитета; Одбор за издавачку делатност; Комисија за докторске студије Факултета; Комисије за контролу квалитета акредитованих студијских програма докторских студија; Етичка комисија; Студенстски парламент и његове комисије. Права и обавезе свих субјеката обезбеђења квалитета су регулисана Сагутом и другим општим актима Факултета који су јавно доступни на сајту Факултета.

Области обезбеђења квалитета су дефинисане стандардима квалитета које је утврдио Национални савет за високо образовање Републике Србије, и то су: Квалитет студијских програма; Квалитет

наставног процеса; Квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада; Квалитет наставника и сарадника; Квалитет студената; Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информационих ресурса; Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке; Квалитет простора и опреме; Финансирање; Улога студената у самовредновању и провери квалитета; Системско праћење и периодична провера квалитета; и Квалитет докторских студија

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене Стандардом 1:

- Трајно је опредељен за унапређење квалитета у свим областима свог деловања;
- Има стратегију обезбеђења квалитета;
- Има акциони план за спровођење стратегије обезбеђења;
- Стратегија обезбеђења квалитета и Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета донети су од стране Савета Факултета;
- [Стратегија обезбеђења квалитета](#) и [Акциони план за спровођење стратегије](#) доступни су јавности на сајту Факултета;
- У стратегији и акционом плану за њено спровођење јасно су дефинисани циљеви, полазне основе, области обезбеђења квалитета, мере и субјекти обезбеђења квалитета;
- Факултет периодично преиспитује и унапређује стратегију и акциони план за обезбеђења квалитета.

### ***Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)***

#### **ПРЕДНОСТИ:**

- Постоји одговарајућа стратегија обезбеђења квалитета +++
- Постоји прецизан акциони план +++
- Постоје јасне процедуре за обезбеђење квалитета +++
- Стратегија за обезбеђење квалитета и процедуре се периодично ревидирају +++

#### **СЛАБОСТИ:**

- За претходне године није усвајан акциони план ++
- Стручна тела факултета се не ангажују довољно у изради акционог плана ++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Комисија за обезбеђење квалитета има више знања и искуства него у претходном периоду +++
- Управа факултета ради на побољшању управљања квалитетом +++
- Култура квалитета на

#### **Стратегија појачања:**

- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле ревидира акциони план.

#### **Стратегија уклањања**

##### **слабости:**

- Повећати учешће свих запослених и студената у оперативним пословима спровођења стратегије.

Факултету је на вишем нивоу++

**ОПАСНОСТИ:**

- Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама ++
- Мали број запослених је едукован у области управљања квалитетом ++

**Стратегија превенције:**

- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Доделити техничког секретара Комисији за квалитет
- Едукација запослених из области обезбеђења квалитета.

**Стратегија елиминације:**

- Заменити чланове Комисије који се недовољно ангажују
- Увести спољну рецензију акционог плана

*Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 1:*

- У наредном периоду (2019.-2024.) је потребно континуирано пратити спровођење Стратегије обезбеђења квалитета, и по потреби је усклађивати са новонасталим околностима, и новим законским прописима у овој области.
- Комисија за обезбеђење квалитета треба да уведе контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле ревидира акциони план.
- Комисија за квалитет треба да направи свеобухватнију верзију акционог плана.
- Повећати учешће свих запослених као и студената у оперативним пословима спровођења стратегије.
- Ослободити чланове Комисије за обезбеђење квалитета дела других обавеза.
- Доделити техничког секретара Комисији за обезбеђење квалитета.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Заменити чланове комисије за обезбеђења квалитета и других стручних тела који се недовољно ангажују на спровођењу мера за спровођење стратегије обезбеђења квалитета.

*Показатељи и прилози за Стандард 1*

[Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета.](#)

[Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета.](#)

[Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлука о његовом усвајању.](#)

## Стандарда 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици има Правилник о самовредновању. Овим документом дефинисани су начини и поступци за обезбеђење квалитета на Факултету техничких наука, на основу *Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* Националног савета за високо образовање Републике Србије од 25.02.2019.

[Правилник о самовредновању](#) – Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета, јавно је доступан на сајту Факултета.

Реализација унапређења квалитета и континуираног побољшања поступака за унапређење квалитета се обавља према Акционом плану за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, у коме су садржани План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Факултета техничких наука. Комисија за обезбеђење квалитета се стара о спровођењу планираних мера и процедура за обезбеђење квалитета.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене Стандардом 2, јер:

- Има Правилник о самовредновању којим су дефинисани начини и поступци за обезбеђење квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета.
- Правилник о самовредновању је усвојен од стране Наставно-научног већа Факултета на седници од 27.5.2019. године. Документ је јавно доступан на сајту Факултета.
- Савет Факултета је на својој седници од 10.6.2019. године усвојио Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета, којим су дефинисани План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Факултета техничких наука у оквиру стандарда квалитета. Документ је јавно доступан на сајту Факултета.
- Комисија за обезбеђење квалитета стара се о спровођењу плана рада и процедура за праћење и унапређење квалитета и подноси извештаје о свом раду Наставно-научном већу Факултета.

## **Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

### **ПРЕДНОСТИ:**

- Постоји документ којим се јасно дефинишу начини и поступци обезбеђања квалитета установе и студијских програма +++
- Постоји план рада и процедура за праћење квалитета +++
- Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на интернет страници Факултета +++
- Стандарди су усклађени са стандардима Националног савета за високо образовање+++

### **СЛАБОСТИ:**

- Део стандарда је тешко спровести због недостатка финансијских средстава +++

### **МОГУЋНОСТИ:**

- Унапређење процедура за израду докумената везаних за квалитет +++
- Техничка подршка управе факултета комисији за квалитет ++
- Подизање културе квалитета запослених на виши ниво ++

### **Стратегија појачања:**

- Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета.

### **Стратегија уклањања слабости:**

- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља.
- Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.

### **ОПАСНОСТИ:**

- Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама ++
- Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена у буџету Факултета ++
- Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++

### **Стратегија превенције:**

- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.

### **Стратегија елиминације:**

- Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

## **Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 2**

- Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета.

- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља.
- Улагати у обезбеђење квалитета из сопствених средстава.
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

### *Показатељи и прилози за стандард 2*

[Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета ФТН](#)

[Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета – Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета](#)

[Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду Комисије за обезбеђење квалитета на Факултету техничких наука у Косовској Митровици](#)

[Прилог 2.3а. Одлука ННВ-а Факултета о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета](#)



## Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет техничких наука располаже системом обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених правилника и процедура везаних за систем квалитета, појединих одредби Статута Факултета техничких наука које се односе на обезбеђење квалитета и одлука Наставно-научног већа везаних за систем обезбеђења квалитета, као и извештаја Комисије за обезбеђење квалитета.

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је формирао Комисију за обезбеђење квалитета одлуком Наставно-научног већа од 03.4.2019. год. Комисија има 13 чланова и то 9 чланова из реда наставника, 2 члана из реда сарадника, једног представника ненаставног особља и једног студента. Комисија је иницирала предлоге за обликовање система квалитета, а у формулисању коначног облика система учествовали су наставници, сарадници и студенти чланови Наставно-научног већа. Процес формирања система, као и његово функционисање су потпуно транспарентни не само за запослене на Факултету, него и за ширу јавност, јер су доступни на интернет страници Факултета. Применом електронског корисничког сервиса iService, студенти на крају сваког семестра попуњавају анкете у којима оцењују квалитет студијских програма, наставног процеса, услова рада на факултету као и квалитет наставника и сарадника. На основу прикупљених података и обављене анкете, Комисија за обезбеђење квалитета сачињава извештаје, који се потом разматрају на седницама Комисије за обезбеђење квалитета. Комисија констатује слабе тачке и формулише предлоге корективних мера, које затим прослеђује Научно-наставном већу на усвајање. Корективне мере које усвоји Наставно-научно веће спроводи Декан са својим сарадницима. Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за квалитет се стављају на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом или кроз своје учешће у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима.

Статутом Факултета су дефинисани процеси одлучивања, компетенције и одговорности органа управљања, надлежности стручних органа, наставника и сарадника, као и надлежности студената у вези са обезбеђењем квалитета. Са поменутиим процесима и надлежностима су упознати сви запослени и студенти преко интернет странице Факултета.

Статутом Факултета је регулисан рад Комисије за обезбеђење квалитета и поступак самовредновања. Комисија за квалитет предлаже процедуре које регулишу учешће и задатке наставног особља, ненаставног особља и студената у обезбеђењу квалитета. Статутом је регулисано и учешће наставника (катедри) и студената у обезбеђењу квалитета и доношењу стратегије и процедура система квалитета.

***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене Стандардом 3, јер:

- Има Комисију за обезбеђење квалитета и документ којим су постављени стандарди квалитета и утврђене надлежности појединих субјеката у систему мера обезбеђења квалитета.
- Статут Факултета техничких наука јасно дефинише састав, рад и надлежности Комисије за обезбеђење квалитета, као и односе Комисије са пословодним и стручним телима Факултета, наставницима, сарадницима, осталим запосленим и студентима.
- Сва документа везана за систем квалитета су доступна запосленима, студентима и јавности све време.
- Систем обезбеђења квалитета је у потпуности имплементиран, о чему сведоче годишњи извештаји Комисије за обезбеђење квалитета о спроведеним контролама наставног процеса.
- Сваке године се спроводи анкетаирање студената по питањима важним за квалитет наставе и осталих домена рада Факултета, анкете су анализирани и узете у обзир приликом утврђивања корективних мера.
- Документа система квалитета садрже све потребне елементе према упутствима Националног савета за високо образовање.

***Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)***

**ПРЕДНОСТИ:**

- Постоји Комисија за обезбеђење квалитета која редовно заседа и ради на имплементацији система квалитета +++
- Надлежности органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета су јасно дефинисане Статутом Факултета +++
- Надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела су јасно дефинисане Статутом Факултета +++
- Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна јавности на интернет страници Факултета ++
- Корективне и превентивне мере доноси Научно-наставно

**СЛАБОСТИ:**

- Недостају стандарди и поступци за проверу квалитета процеса оцењивања ++
- Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за квалитет, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи ++
- Студенти показују мало интересовање за активно ангажовање у оквирима система квалитета +++
- У Статуту нису предвиђене казнене одредбе уколико запослени одбију да се ангажују у активностима везаним за обезбеђење квалитета+

веће на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета++

- Орган пословођења не успева да спроведе све усвојене корективне и превентивне мере++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Према постојећем Закону о високом образовању промена Статута Факултета је процес који је кратак и ефикасан +++
- Управа Факултета је заинтересована за унапређење система обезбеђења квалитета +++
- Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније ++

#### **ОПАСНОСТИ:**

- Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада јер јој недостаје административно-техничка подршка +++
- Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена у буџету Факултета+
- Мали број запослених и студената је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом +++
- Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту++

#### **Стратегија појачања:**

- Комисија за квалитет треба да континуирано ради на ревизији докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима.
- Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.

#### **Стратегија превенције:**

- Обезбедити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.

#### **Стратегија уклањања слабости:**

- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета.

#### **Стратегија елиминације:**

- Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

### ***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 3***

- Комисија за квалитет треба континуирано да ради на ревизији докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима.
- Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулише надлежности свих субјеката квалитета.

- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Орган пословођења треба да отвори место продекана за послове квалитета.
- Обезбедити административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.
- Заменити чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.

### *Показатељи и прилози за стандард 3*

[Прилог 3.1. Формално успостављено тело - Комисија за обезбеђење квалитета са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету техничких наука у Косовској Митровици \(извод из Статута\) и опис рада.](#)

[Прилог 3.2. Списак свих анкета](#)

[Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера](#)

## Стандард 4: Квалитет студијског програма

### *Опис тренутне ситуације*

Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије је издало дозволу за рад Факултету техничких наука у Косовској Митровици за реализацију студијских програма на основним, мастер, специјалистичким и докторским академским студијама, и то:

### *Основне академске студије:*

- Архитектура
- Грађевинско инжењерство
- Електротехничко и рачунарско инжењерство
- Инжењерство заштите животне средине и заштите на раду
- Машинско инжењерство
- Индустријско инжењерство
- Рударско инжењерство
- Технолошко инжењерство

### *Мастер академске студије:*

- Архитектура
- Грађевинско инжењерство
- Електротехничко и рачунарско инжењерство
- Инжењерство заштите животне средине и заштите на раду
- Машинско инжењерство
- Рударско инжењерство
- Технолошко инжењерство

### *Докторске студије:*

- Електротехничко и рачунарско инжењерство
- Машинско инжењерство
- Технолошко инжењерство

### *Специјалистичке академске студије:*

- Одрживост и отпорност грађене средине

Поред тога, Факултет је акредитован за обављање научно-истраживачке делатности. Исходи учења за сваки студијски програм на Факултету техничких наука у Косовској Митровици доступни су на интернет страници Факултета, док је обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета за сваки студијски програм испуњен у потпуности (100%).

Комисија за обезбеђење квалитета спроводи сваке године евалуацију процеса наставе, а на сваке три године самоевалуацију целе установе и свих студијских програма. Евалуација се спроводи за сваки студијски програм преко Дневних извештаја о одржаним часовима које попуњавају наставници и студенти за сваки одржани час.

Факултет континуирано прибавља мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења путем анкета, са циљем унапређења и побољшања квалитета.

Факултет редовно прибавља мишљење послодавца о стеченим квалификацијама дипломаца.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене стандардом 4, јер: 1) има акредитоване студијске програме; 2) циљиви студијских програма су усклађени са исходима учења и доступни су јавности; 3) методе наставе су орјентисане ка исходима учења; 4) постоји усаглашеност ЕПСБ оптрећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења; 5) има поступке праћења квалитета студијског програма путем анкетирања редовних студената; 6) добија повратне информације од стране послодавца о свршеним студентима и њиховим компетицијама; 7) добија повратне информације о квалитету студијског програма од стране дипломираних студената.

Сви ови подаци подржани су потребним прилозима у оквиру овог стандарда, као и следећим подацима и додатним прилозима за сваки студијски програм:

#### ***а. Студијски програми основних академских студија***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити да су студијски програми основних академских студија Факултета техничких наука:

- 1) целовити,
- 2) научно су утемељени,
- 3) у целини су усклађени са принципима Болоњске декларације,
- 4) омогућавају мобилност студената и наставника,
- 5) предвиђеним наставним плановима и програмима дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови су јасно дефинисани
  - услови за упис су јасно наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом,
- 6) наставни планови и програми су конципирани према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете,
- 7) наставни планови и програми су приказани табеларно по семестрима и годинама, предмети носе одговарајући број ЕСПБ,

- 8) дати су структура и трајање стручне праксе током школске године,
- 9) завршни рад има вредност изражену у бодовима,
- 10) компетенције наставника су наведене у Књизи наставника,
- 11) постоји евиденција о проходности студената по предметима,
- 12) на интернет страници Факултета се налази детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.

#### ***б. Студијски програми мастер академских студија***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити да су студијски програми мастер академских студија Факултета техничких наука:

- 1) целовити,
- 2) научно су утемељени,
- 3) у целини су усклађени са принципима Болоњске декларације,
- 4) омогућавају мобилност студената и наставника,
- 5) предвиђеним наставним плановима и програмима дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови су јасно дефинисани
  - услови за упис су јасно наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом,
- 6) постоји правилник о завршном раду на мастер академским студијама,
- 7) наставни планови и програми су конципирани према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете,
- 8) наставни планови и програми су приказани табеларно по семестрима, предмети носе одговарајући број ЕСПБ,
- 9) дати су структура и трајање стручне праксе током школске године,
- 10) мастер рад има вредност изражену у бодовима,
- 11) компетенције наставника су наведене у Књизи наставника,
- 12) на интернет страници Факултета се налази детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.

#### ***в. Студијски програми докторских студија***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију може се закључити:

- 1) Студијски програми докторских студија Факултета техничких наука имају јасно наведене циљеве интегративно и по годинама студија;

- 2) Исходи учења су наведени по предметима;
- 3) Услови за упис су јасно наведени у Правилнику о докторским студијама;
- 4) Постоји листа обавезних и изборних предмета;
- 5) Сви предмети носе одговарајући број ЕСПБ;
- 6) Постоји Правилник о докторским студијама;
- 7) Докторска дисертација има вредност изражену у ЕСПБ;
- 8) Постоји књига предмета и књига наставника;
- 9) Постоји упутство за израду докторске дисертације;
- 10) Постоји листа ментора и наставника;
- 11) Постоји правилник о избору ментора;
- 12) Постоји процедура за израду и одбрану докторске дисертације.

## ***2. Студијски програм специјалистичких студија***

На основу стандарда за акредитацију студијских програма и усвојене процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма на Факултету, увидом у постојећу документацију, може се закључити да је студијски програм специјалистичких студија Факултета техничких наука:

- 1) целовит,
- 2) научно су утемељени,
- 3) у целини усклађен са принципима Болоњске декларације,
- 4) омогућава мобилност студената и наставника,
- 5) предвиђеним наставним планом и програмом дефинисани су сви елементи утврђени Законом и стандардима за акредитацију:
  - циљеви студијског програма, исходи учења, знања, вештине и ставови су јасно дефинисани
  - услови за упис су јасно наведени, као и трајање студијског програма и научни назив са скраћеницом,
- 6) постоји правилник о пријави, изради и одбрани специјалистичког рада
- 7) наставни план и програм је конципиран према стандардима који подразумевају обавезне и изборне предмете,
- 8) наставни план и програм је приказан табеларно по семестрима, предмети носе одговарајући број ЕСПБ,
- 9) дати су структура и трајање стручне праксе током школске године,
- 10) специјалистички рад има вредност изражену у бодовима,
- 11) компетенције наставника су наведене у Књизи наставника,
- 12) на интернет страници Факултета се налази детаљан распоред наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године.



## Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)

### SWOT АНАЛИЗА

О ПРЕДНОСТИ (*Strengths*)

О СЛАБОСТИ (*Weaknesses*)

О МОГУЋНОСТИ (*Opportunities*)

О ОПАСНОСТИ (*Threats*)

### ПРЕДНОСТИ

- Усклађеност студијског програма са исходима учења студената +++
- Усаглашеност ЕПСБ са активностима учења за достизање дефинисаних исхода учења +++
- Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената +++
- Доступност информација о студијским програмима и исходима учења на интернет страници Факултета +++
- Доступност информација о завршном раду и стручној пракси на интернет страници Факултета +++
- Унапређење студијских програма кроз учешће у пројектима ERASMUS+ +++

### СЛАБОСТИ

- На интернет страници Факултета недостају предавања, испитна питања, циљеви и информатори за све предмете ++
- Није спроведена метода " проблем оријентисана настава" на студијским програмима +
- Редовније спровођење мишљења послодавца о квалификацијама дипломираних студената +
- Квалитет наставника приказати листом објављених радова +

### МОГУЋНОСТИ /

#### Квантификација процена

- Повећати квалитет наставе и пролазност +++
- Организација едукативног курса за наставнике ради спровођења методе "проблем оријентисана настава" +++
- Развијеност интерактивног учења за наставнике +++
- Могућност континуиране евалуације квалитета наставе за студијске програме +++
- Могућност електронског учења и учења на даљину за студенте /++
- Усвајање добре праксе партнерских организација у оквиру ERASMUS+ пројеката за унапређење наставе и студијских програма ++

### МОГУЋНОСТИ и ПРЕДНОСТИ – Стратегија проширења

- Повећати број наставника и сарадника.
- Континуирана едукација наставника за нове методе наставе.
- Континуирано развијање и доступност интерактивних садржаја на интернет страници Факултета за наставнике и студенте.
- Куповина нових техничких уређаја.
- Изградити додатне просторије за извођење наставе.

### МОГУЋНОСТИ и СЛАБОСТИ – Стратегија побољшања

- Користећи постојеће информационе ресурсе поставити предавања, испитна питања, циљеве и информаторе за све предмете на интернет страници Факултета.
- Континуирано спровођење едукативних курсева за нове методе наставе за наставнике .
- Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе континуиране едукације за наставнике.
- Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити континуирану евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте.
- Уважавање мишљења послодавца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца.

**ОПАСНОСТИ**

- Недовољна мотивисаност наставника за нове методе наставе +
- Недовољна мотивисаност редовних и дипломираних студената да искажу своја мишљења о квалитету студијских програма +
- Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената +
- Ограниченост простора за спровођење наставе +
- Ограничена техничка могућност за увођење нових метода наставе +

**ОПАСНОСТИ и ПРЕДНОСТИ – Стратегија употребе**

- Непрекидно усавршавање квалитета наставе уз уважавање мишљења послодавца, редовних и дипломираних студената.
- Коришћење информационих технологија за имплементацију метода електронског учења и учења на даљину за наставнике и студенте.
- Рационална искоришћеност простора за спровођење наставе.

**ОПАСНОСТИ и СЛАБОСТИ - Стратегија минимализације**

- Редовна информисаност наставника за нове методе наставе.
- Пуна имплементација система електронског учења и учења на даљину у свим сегментима наставе за наставнике и студенте.
- Доступност предавања, испитних питања, циљева и информатора предмета на интернет страници Факултета.
- Могућност континуиране евалуације квалитета студијског програма за студенте.

***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 4***

- Приложити информаторе, циљеве, испитна питања и предавања за све предмете на интернет страници Факултета.
- Квалитет наставника приказати листом објављених радова.
- Ускладити број наставника и сарадника потребама студијских програма.
- Користећи постојеће информационе ресурсе развити методе континуиране едукације за наставнике.
- Користећи постојеће информационе ресурсе омогућити континуирану евалуацију квалитета наставе за редовне и дипломиране студенте.
- Уважавање мишљења послодавца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца.
- Редовна информисаност наставника о новим методама наставе.
- Могућност континуиране евалуације квалитета студијског програма за студенте. Проширити постојеће информационе ресурсе и простор за извођење наставе, вежби и научно-истраживачког рада.
- Повећати удео практичне наставе за све стручне предмете.
- Максимално користити могућности учешћа у ERASMUS+ пројектима намењених унапређењу наставе, студијских програма и подизању компетентности наставника и сарадника.

#### ***Показатељи и прилози за Стандард 4***

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године.

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.

## **Стандард 5: Квалитет наставног процеса**

### *Опис тренутне ситуације*

Наставни планови и програми који се изводе на Факултету техничких наука у Косовској Митровици као и наставне методе за њихову примену одговарају постизању циљева акредитованих студијских програма и њихових исхода учења. Однос различитих типова наставе (предавања, вежбе, семинарски радови, стручна пракса) коју изводе наставници и сарадници ангажовани на свим студијским програмима је уравнотежен с обзиром на исходе учења. Кроз повишене захтеве за напредовање Факултет техничких наука је обезбедио да наставници и сарадници континуирано раде на унапређењу својих научних и истраживачких компетенција. Кроз сарадњу са страним високошколским установама у оквиру различитих пројеката наставници и сарадници унапређују своје педагошке компетенције.

У оквиру Система квалитета на Факултету техничких наука у Косовској Митровици, усвојене су процедуре за реализацију и контролу наставног процеса. Овим процедурама, које су доступне јавности на интернет страници факултета, обезбеђује се правовремена израда распореда наставе и њихова доступност преко интернет странице факултета. Редовност и регуларност извођења наставе на свим предметима свих студијских програма се контролише преко Дневних извештаја о одржаним часовима, које попуњавају наставници и студенти за сваки одржани час.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици задовољава захтеве овог стандарда, јер:

- (1) наставници и сарадници у извођењу наставе поступају професионално и коректно се односе према студентима;
- (2) распоред наставе на свим студијским програмима је познат пре почетка наставе, усклађен са потребама студената и доследно се спроводи;
- (3) настава је интерактивна, са пуно практичних примера, и подстиче самосталност студената;
- (4) на интернет страници Факултета се налази Књига предмета за сваки студијски програм, где студенти могу видети циљеве предмета, садржај и структуру предмета, план и методе извођења наставе, број часова предавања и вежби, начин оцењивања, потребну литературу, податке о наставницима и сарадницима;
- (5) продекани контролишу редовност и регуларност извођења наставе на свим предметима одговарајућих студијских програма, а на основу њихових извештаја Декан предузима корективне мере;
- (6) Комисија за обезбеђење квалитета систематски прати квалитет наставе, анализира га и предлаже корективне мере.

## ***Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)***

### ***SWOT анализа***

#### **Предности:**

- Униформисаност предмета++
- Списак литературе доступан на интернет страници (у оквиру Књиге предмета)+++
- Придржавање распореда за предавања и вежбе+++
- Коришћење савремених техничких средстава у презентацији+++
- Стављање акцента предавања на посебно компликоване делове градива+++
- Подстицање комуникације између студената и наставника++
- Постојање предиспитних консултација++
- Евиденција о одржаној настави и испитима++

#### **Слабости:**

- Значајно одступање у визуелном облику презентација на појединим предметима++
- Мање времена се посвећује студентима који су испод просека у групи+++
- Неадекватна припремљеност судената на вежбама++
- Лошија посећеност предавања на појединим предметима ++
- Непостојање распореда за предиспитне консултације на свим предметима+
- Нема сталних термина за испите ++

#### **Могућности:**

- Повећати контролу присуства предавањима+++

#### **Стратегија појачања:**

- Контролисати квалитет свих предавања.
- Направити план рада са студентима који су испод просека у групи.

#### **Стратегија уклањања:**

- Направити униформне моделе за презентацију предавања.
- Увести електронску евиденцију присуства на свим видовима наставе.

#### **Опасности:**

- Начин оцењивања (систем бодовања)++
- Недовољна посећеност предавањима+++
- Обученост наставника за савремене видове наставе+++

#### **Стратегија превенције:**

- Уједначити критеријуме оцењивања и систем бодовања.
- Организовати семинаре за наставнике у смислу едукације о новим облицима наставе .

#### **Стратегија елиминације:**

- Увести кориснички сервис, корисничко име и шифре за све студенте , за приступ предавањима и другим студентским садржајима.

## ***Предлог мера и активности за унапређење стандарда 5***

- Пооштрити контролу евиденције наставе и присуства студената.
- Организовати додатну едукацију наставног особља о интерактивним облицима наставе и вештини комуникације.
- Прилагодити садржај наставе претходним знањима студената, како би могли успешније да прате наставу.
- У наставу унети много више разноврсних практичних примера, који омогућавају стицање вештина студентима.

- Учинити доступним предавања наставника на интернет страници Факултета.
- Стимулисати израду домаћих уџбеника за све нивое студија.
- Омогућити допунску помоћ у савладавању програма мање успешним студентима.
- Направити униформне моделе за презентацију предавања.
- Обезбедити савремени рачунарски систем контроле присуства студената свим облицима наставе, уместо постојећег система са видео надзором и Дневним извештајима о одржаној настави.

### *Показатељи и прилози за Стандард 5*

[Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса](#)

[Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.](#)

[Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника.](#)

## Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада, као и интегрисаност истраживачких метода и резултата истраживања у наставне програме основних, мастер и докторских академских студија које Факултет техничких наука у Косовској Митровици у своме раду остварује, постиже се активним радом наставника и сардника.

Факултет обавља научноистраживачку делатност у циљу подизања квалитета наставе, усавршавања наставног подмлатка, увођења студената у научни рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Факултета и Универзитета. Циљеви научноистраживачке делатности су и:

- развој науке, технологије и образовања ради подстицања привредног развоја, повећања друштвеног производа и подизања стандарда грађана и квалитета живота;
- очување и развој општег фонда знања, као услов за укључивање у светске интеграционе процесе; очување и развој укупних научноистраживачких потенцијала (научноистраживачких и образовних институција, научних кадрова и научноистраживачке инфраструктуре);
- подизање општег нивоа технологија у привреди и обезбеђивање конкурентности роба и услуга на домаћем и светском тржишту;
- успостављање међународне научне сарадње ради брже интеграције у светске научне, привредне, друштвене и културне токове и укључивање у европски истраживачки простор;
- организовано и систематско подстицање мобилности истраживача, односно истраживачког особља у оквиру српског и европског истраживачког простора.

Научни рад на Факултету остварује се кроз основна, примењена и развојна истраживања и оспособљавањем кадра за научноистраживачки рад. Научноистраживачки рад обавља се и организује у складу са законом и општим актом Факултета.

За остваривање и организовање базичних, развојних и примењених истраживања и стручног рада на Факултету постоје одговарајући ресурси, који одговарају нормативима, што се доказује успешном акредитацијом Факултета 2020. године као научноистраживачке организације од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја ([Одлука](#) о акредитацији за обављање научно-истраживачке делатности бр. 660-01-00008/14 од 07.07. 2020. године). Одређивање истраживачких стратегија, садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања.

Наставници и сарадници Факултет техничких наука у Косовској Митровици активно учествују у научноистраживачком раду кроз националне и међународне пројекте и активности у реализацији докторских студија и стварању научноистраживачког и наставног подмлатка. Стручни рад се одвија кроз сарадњу са привредним субјектима и органима локалне самоуправе на пословима израде пројектно-техничке документација, елбората, студија и вршења стручног надзора. У складу са циљем остварења што бољих научноистраживачких резултата, установа континуирано подстиче наставнике и сараднике да се интезивно баве научноистраживачким радом и на

тај начин повећају број квалитетних научних публикација. Остварени научни резултати се у великој мери интегришу у наставне програме.

[Правилник](#) за избор у звање наставника и сарадника и [Правилник](#) о докторским студијама Факултета су у потпуности усклађени са новим Законом о високом образовању и препорукама Националног савета за високо образовање Р. Србије. То је допринело значајном порасту броја научних радова у часописима са СЦИ листе, као и броју наставника и сарадника који пишу и објављују научне и стручне радове. Све то је значајно унапредило квалитет научноистраживачког рада и подигло углед и препознатљивост Факултета. Повећан је и број наставника који учествују на националним и међународним пројектима.

Факултет техничких наука обавља издавачку делатност у складу са [Правилником](#) о стандардима и поступку за одобравање рукописа помоћног уџбеника, скрипта, уџбеника и монографије. Захваљујући издавачкој делатности, већина предмета је покривена уџбеницима и помоћним уџбеницима чији су аутори наставници и сарадници који реализују предавања и вежбе на тим предметима.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације***

запослени на Факултету су у периоду од 2020 до 2022. године публиковали укупно 147 радова са SCI листе, и то: 66 у 2020. години, 44 у 2021. години 37 у 2022. години (Табела 6.4), при чему је уочљив тренд пораста публиковања радова;

Факултет је носилац 30 међународних пројеката и пројеката програма фундаменталних истраживања које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (Табела 6.1), а запослени на Факултету ангажовани су и на научноистраживачким пројектима тако да укупно 60 запослених наставника и сарадника (45.1%) учествује у раду на пројектима (Табела 6.2);

1. Списак домаћих научноистраживачких пројеката, домаћих пројеката из програма развоја високог образовања као и међународних пројеката из програма ERASMUS+ који се тренутно реализују на ФТН у КМ је дат у Табели 6.1. Списак наставника и сарадника учесника на овим пројектима је приказан у Табели 6.2. Укупан број наставника и сарадника који учествује у реализацији ових пројеката је 60, што је 45.1% од укупног броја наставника и сарадника у установи. На 26 домаћих научноистраживачких пројеката ангажовано је укупно 49 наставника и сарадника, односно 36.84 % запослених наставника и сарадника са пуним радним временом на ФТН. Број научно истраживачких пројеката, као и број наставника и сарадника учесника у домаћим научноистраживачким пројектима се није значајније мењао у последњих 15 година. Промена броја пројеката (са почетних 22 у 2012. год. на садашњих 26, као и промена броја наставника и сарадника на пројектима са 50 у 2012.год. на садашњих 49) је била последица само одласка наставника у пензију и укључења младих истраживача-студената докторских студија по Јавним позивима Министарства.

Факултет је тренутно учесник на 4 међународна пројекта из програма ERASMUS+, а на два од њих је и координатор. Учесће на овим пројектима је веома значајно за Факултет, јер поред унапређења студијских програма, увођења нових метода наставе,



набавке лабораторijske опреме, подизања компетентности наставника, размене студената и наставника, они доприносе и подизању научноистраживачких капацитета Факултета, успостављању сарадње са иностраним високошколским установама, и бољу видљивост Факултета.

2. Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са СЦИ листе. Приметан је континуирани раст броја објављених радова у часописима са СЦИ листе. То се јасно може видети у Табели 6.4 где је дат списак радова у часописима са СЦИ листе које су наставници и сарадници Факултета објавили у претходне три године, груписаних по категоријама (M21-M24), као и у Прилогу 6.3 где је дат преглед односа броја радова у часописима са СЦИ и броја наставника и сарадника Факултета. Просечан број радова у часописима са СЦИ листе по наставнику и сарадникау је 6.37.
3. Факултет техничких наука има акредитоване програме докторских студија на три студијска програма и то: Електротехничко и рачунарско инжењерство, Машинско инжењерство и Технолошко инжењерство. Укупан број ментора на ова три студијска програма је 36. Непрекидно расте број наставника који испуњавају услове да буду наставници и ментори на докторским студијама. Ово је још један показатељ повећања квалитета научноистраживачког рада наставника.
4. Избор наставника и сарадника се врши према [Правилнику о ближим условима за избор у звања наставника и сарадника](#), чији су критеријуми у потпуности усклађени са препорукама Националног савета за високо образовање. Посебно се инсистира на испуњењу критеријума који се односе на научноистраживачки рад, односно обавезу објављивања радова у часописима са СЦИ листе као обавезан услов за избор у одговарајуће наставничко звање.
5. Факултет има [Правилник о докторским студијама](#) којим се дефинише организација докторских студија, услови и начин уписа, руковођење студијама, услови и поступак пријаве и одбране докторске дисертације, заштита резултата истраживања, промоција доктора наука и друга питања од значаја за докторске студије. Такође, овим правилником су прописани критеријуми за избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија, који су у складу са тренутно важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија које је прописао Национални савет за високо образовање РС. Факултет је посебним [Правилником о избору ментора на докторским студијама](#) прецизније одредио и поступак за избор ментора на докторским студијама.
6. Услови за избор наставника и избор ментора на докторским студијама су у сагласности са критеријумима на другим високошколским установама у РС које припадају истом научном пољу (техничко-технолошким наукама).
7. Последњих година Факултет остварује интензивну међународну сарадњу, која се огледа у учешћу на неколико [пројеката из програма ERASMUS+](#), билатералној сарадњи са страним високошколским установама на основу закључених уговора о научно-техничкој сарадњи, размени студената и наставника са страним високошколским установама.

## SWOT analiza

### ПРЕДНОСТИ:

► Факултет је учесник на значајном броју домаћих научноистраживачких пројеката  
+++

### СЛАБОСТИ:

► Не постоји програм финансирања одласка на симпозијуме и научно истраживачки рад++.

- ▶ Факултет је учесник на више ERASMUS+ пројеката+++.
- ▶ Правилник о условима за избор у звања наставника и сарадника прописје строжије критеријуме, који су у складу са препорукама Националног савета за високо образовање РС+++
- ▶ Континуирано се ради на набавци лабораторијске опреме+++
- ▶ Уочава се континуиран раст броја радова у часописима са СЦИ листе и других научно истраживачких публикација+++
- ▶ Факултет има докторске студије на три студијска програма, које су уређене правилником о докторским студијама+++

- ▶ Лабораторије још увек нису опремљене на задовољавајућем нивоу+++
- ▶ Неразумевање потребе израде научних радова код једног броја наставника++.
- ▶ Политичко безбедоносна ситуација на КиМ+++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- ▶ Едукација наставника и асистената о потреби израде научно истраживачких радова++
- ▶ Набавка лабораторијске опреме++
- ▶ Повезивање са сродним институцијама у земљи и иностранству+++.
- ▶ Учешће на већем броју националних и међународних пројеката+++
- ▶ Одлазак младих асистената на усавршавања у сродне институције++

#### **ОПАСНОСТИ:**

- ▶ Немогућност набавке нових савремених лабораторијских средстава++
- ▶ Политичка ситуација на КиМ+++

#### **СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА:**

- ▶ Опремање постојећих и формирање нових лабораторија+++.
- ▶ Овладавање са новим експерименталним истраживањима++
- ▶ Повећане активности кроз едукацију о потреби научно истраживачког рада++
- ▶ Укључивање младих асистената у пројектне активности+++

#### **СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ:**

- ▶ Ефикасније коришћење постојеће опреме и информатичких ресурса++.
- ▶ Укључивање што већег броја наставника и асистената у научно истраживачке активности+++

#### **СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:**

- ▶ Израда свеобухватног програма за научно истраживачки рад наставног и младог кадра+
- ▶ Обезбеђивање већих финансијских средстава за набавку лабораторијске опреме++.
- ▶ Већи број пријава међународних пројеката++

#### **СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:**

- ▶ Правилно коришћење постојећих ресурса и усмеравање финансијских средстава ка научно истраживачким активностима+++

### ***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда б***

- Обавезно аплицирање на што већем броју домаћих и међународних пројеката.
- Повезивање са домаћим и иностраним високошколским институцијама, осмишљавање заједничких пројеката, заједнички научноистраживачки рад, писање и публиковање радова.

- Подстицати одлазак младих сарадника и наставника на студијске боравке у страним високошколским институцијама ради подизања њихове компетентности, размене идеја и успостављања сарадње са другим колегама.
- Наставити са набавком опреме и опремањем лабораторија.
- Успоставити бољу сарадњу са привредом, кроз заједничке пројекте тежити да резултати научноистраживачког рада буду применљиви у пракси.
- Укључивање резултата истраживања у наставни процес.
- Наставити са подизањем критеријума за напредовање наставника и сарадника везано за њихов научноистраживачки рад.
- Обезбеђивање финансијских средстава за финансирање научно истраживачких активности, посебно за млађе истраживаче.

### ***Показатељи и прилози за Стандард 6***

**Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.**

**Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима**

**Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.**

**Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем).**

**Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године.**

**Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.**

**Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.**

**Прилог 6.1.** Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду (нема)

**Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.**

**Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.**

## Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Факултет техничких наука у Косовској Митровици утврдио је јасне услове за избор у звања наставника и сарадника у складу са Законом о високом образовању. Поступак и услови за избор наставника и сарадника на Факултету техничких наука у Косовској Митровици утврђени су [Статутом Факултета техничких наука у Косовској Митровици](#), [Правилником о ближим условима за избор у звања наставника и сарадника](#). Избор наставника и сарадника је у надлежности Наставно-научног већа Факултета техничких наука у Косовској Митровици и Сената Универзитета у Приштини. На сајту Факултета и Универзитета доступни су акти који дефинишу услове и поступак избора наставника и сарадника: Статут Факултета техничких наука, Правилник о ближим условима за избор у звања наставника и сарадника, Закон о високом образовању РС, Правилник о поступку и начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата, Категоризација научних часописа, и Прилози у облику табела које попуњавају Комисије за писање извештаја за избор наставника и сарадника.

Приликом избора кандидата у звања наставника или сарадника, Факултет техничких наука у Косовској Митровици посебно вреднује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника, као и повезаност образовног рада наставника и сарадника са радом на истраживачким пројектима.

Избор у звања наставника на Факултету заснива се на оствареним и мерљивим резултатима рада кандидата, који се, поред општих услова, исказују се:

**Обавезним елементима:** наставни рад и научно-истраживачки, односно уметнички рад.

**Изборним елементима:** стручно професионални допринос; допринос академској и широј заједници; сарадња са другим високошколским, научно-истраживачким, односно институцијама културе или уметности у земљи и иностранству.

Правилником су ближе дефинисани ови елементи за свако појединачно звање од сарадника у настави до редовног професора. На овај начин је обезбеђено да наставници и сарадници континуирано раде на унапређењу својих наставних, научних и истраживачких компетенција.

Задовољавајући ниво квалитета наставника и сарадника постиже се и перманентним праћењем и подстицањем наставне, научно-истраживачке и стручне активности наставника и сарадника, као и подизањем нивоа педагошких компетентности наставника и сарадника. На сајту Факултета постоји књига наставника и сарадника ангажованих на студијским програмима Факултета техничких наука. Оцена квалитета научне активности наставника и сарадника Факултета техничких наука у Косовској Митровици може се донети на основу стручне биографије и листе публикација које се који се налази на сајту Факултета техничких наука за већину наставника и сарадника. Педагошка активност наставника и сарадника се процењује на основу резултата анкета студената које се спроводе на крају сваког семестра.

Факултет техничких наука у Косовској Митровици спроводи дугорочну политику селекције најбољих младих кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања. Најбољи студенти Факултета техничких наука у Косовској Митровици се укључују у наставу као демонстратори (у складу са [Правилником о избору демонстратора](#)) и сарадници у настави ([Правилником о ближим условима за избор наставника и сарадника](#)) за извођење нумеричких и лабораторијских вежби. Најбољи студенти Докторских академских студија укључују се у истраживачке пројекте и бирају за сараднике и асистенте Факултета.

Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима могућност за перманентно научно и стручно усавршавање и напредовање путем: информисања о конкурсима за међународне и домаће научно истраживачке пројекте и стипендије, обезбеђивања литературе, приступа базама података, библиотечким ресурсима на интернету и другој научној инфраструктури, успостављања сарадње са домаћим и међународним образовним и научноистраживачким институцијама у циљу припреме и реализације заједничких пројеката, одобравања плаћених одсуства ради студијских боравака у складу са законом, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству.

Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује повезаност рада у настави са радом на пројектима и стручним радом. За избор наставника уведени су критеријуми, који су прецизно дефинисани бројем радова које кандидати треба да публикују у часописима на SCI листи, као и већи број радова у другим научним и стручним публикацијама, а за ангажовање на Докторским академским студијама, наставници и ментори испуњавају услов у погледу броја објављених радова на СЦИ листи и учешћа на пројектима, како је то предвиђено [Правилником о докторским студијама](#), а у складу са препорукама Националног савета за високо образовање РС.

Квалитет педагошког рада наставника и сарадника је на задовољавајућем нивоу, што потврђују резултати анкетања студената.

### ***Опис стања, анализа и процена Стандарда 7***

Број наставника и сарадника ангажованих на Факултету одговара потребама студијских програма које Факултет реализује. Број наставника је довољан да покрије укупан број часова теоријске и практичне наставе на свим студијским програмима, при чему се поштују критеријуми за број студената у групама за предавања и вежбе. Број ангажованих наставника и сарадника са пуним радним временом (27. мај, 2019.) је 115 (83 наставника, 30 сарадника и 2 предавача). Факултет ангажује и једног наставника са 50% радног времена, и 15 наставника по уговору до 1/3 радног времена, који учествују у реализацији студијских програма основних и мастер академских студија. У реализацију програма докторских студија укључено 30 наставника нашег факултета који испуњавају услове за ментора (у погледу броја публикованих радова и учешћа на научноистраживачким пројектима).

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка и провером квалитета њиховог рада у настави. Факултет има јасно дефинисане критеријуме и процедуре за избор наставног кадра, редовно се врши праћење и евалуација квалитета и компетентности наставног кадра.

Стандард 7 је испуњен јер се избори наставника и сарадника Факултета врше у складу са Законом о високом образовању, Статутом Факултета техничких наука у Косовској Митровици и Правилником о ближим условима за избор у звање наставника и сарадника Универзитета у Приштини. Увидом у анкете студената може се закључити да су оцене наставника и сарадника на задовољавајућем нивоу.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

#### **ПРЕДНОСТИ:**

- Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника. +++
- Усаглашеност критеријума и поступка избора са препорукама Националног савета за високо образовање. +++
- Вредновање научноистраживачких резултата наставника и сарадника +++
- Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника +++
- Вредновање стручно професионалног доприноса, доприноса академској и широј заједници и сарадњи са другим високошколским установама при избору наставника и сарадника у више звања +++

#### **СЛАБОСТИ:**

- При избору наставника, посебно у виша наставничка звања, више се вреднује научно-истраживачки него педагошки рад кандидата ++
- Недостатак семинара по типу „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад ++
- Већи број наставника и сарадника није укључен у научноистраживачке пројекте ++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Запошљавање најбољих студената Докторских академских студија, и стварање услова за њихов научно-истраживачки рад +++

#### **СТРАТЕГИЈА**

##### **ПОЈАЧАЊА:**

- Повезивање педагошког рада са истраживањем на пројектима и стручним радом.

#### **СТРАТЕГИЈА**

##### **УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:**

- Организовање семинара, по типу „едукација едукатора“ којима би се развијале компетенције наставника и сарадника за педагошки рад. ++
- Укључивање већег броја наставника и сарадника Факултета у међународне и домаће научноистраживачке пројекте. ++

#### **ОПАСНОСТИ:**

- Финансирање Факултета према броју уписаних студената, што онемогућава пријем већег броја младих сарадника, чијим би се

#### **СТРАТЕГИЈА**

##### **ПРЕВЕНЦИЈЕ:**

- Пронаћи алтернативне и допунске изворе финансирања ++

#### **СТРАТЕГИЈА**

##### **ЕЛИМИНАЦИЈЕ:**

- Наставнике са добрим педагошким способностима, који због недовољног броја радова на

усавршавањем добили квалитетни наставници Факултета+++

Економска криза, која може да утиче на обезбеђивање финансијских средстава за истраживачки рад наставника и сарадника Факултета++

Може да се догоди да један број наставника са добрим педагошким способностима, због недовољног броја радова на СЦИ листи, не испуни услове за избор у више или исто наставничко звање. +

У делу практичне наставе ангажовати студенте Докторских студија и укључити их у истраживачке пројекте који се реализују на факултету ++

СЦИ листи, не испуне услове за избор у више наставничко звање + реизабрати у претходно звање +

### ***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 7***

- У циљу унапређења квалитета наставника и сарадника потребно је анализирати услове и поступак за избор наставника и сарадника у пракси, већу пажњу поклонити усавршавању педагошких компетенција наставника и сарадника.
- Истрајати на обезбеђивању услова за научно-истраживачки рад и у пројекте укључити што већи број наставника и сарадника Факултета.
- Спровести едукацију наставника и сарадника о вештини комуникације и основама педагогије.
- Спровести едукацију наставника и сарадника о методологији научно- истраживачког рада.

### ***Показатељи и прилози за Стандард 7***

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе.

## Стандард 8: Квалитет студената

### *Опис, анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици потенцијалним кандидатима и уписаним студентима преко *Информатора* (Водича кроз студијске програме) и сајта обезбеђује све релевантне информације неопходне за опредељење при упису, односно студирању.

### **Процедура пријема студената:**

Упис студената у прву годину се врши на основу конкурса који објављује Факултет. Конкурс за упис спроводи Комисија за упис коју именује декан.

У прву годину основних академских студија може се уписати лице које има завршено средње образовање у четворогодишњем трајању и које је положило пријемни испит.

У прву годину мастер академских студија може да се упише лице које је завршило основне академске студије на одговарајућем студијском програму са најмање 240 ЕСПБ бодова.

У прву годину докторских студија може се уписати лице које има:

1) завршене мастер академске студије, односно интегрисане академске студије са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важали до ступања на снагу Закона, и општом просечном оценом од најмање 8 на основним академским и мастер академским студијама, односно интегрисаним студијама или

2) завршене мастер академске студије, односно интегрисане академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и остварене научне радове објављене у часописима са листе ресорног министарства пре уписа на докторске студије у складу са овим Правилником.

Кандидат који конкурише за упис у прву годину основних академских студија полаже пријемни испит. Након спроведеног пријемног испита Комисија за упис формира утврђује јединствену ранг листу кандидата по студијским програмима или групама. Ранг листа се објављује на огласној табли и сајту Факултета техничких наука и доставља Универзитету.

Учесник конкурса који сматра да су његова права повређена може поднети приговор декану у року од 3 дана од дана објављивања ранг листе. Декан доноси решење по приговору у року од 3 дана од дана пријема приговора.

На решење декана кандидат може изјавити жалбу Савету Факултета у року од 3 дана од дана пријема решења. Савет Факултета решава по жалби у року од три дана од дана њеног пријема у складу са статутом Факултета.

Комисија за спровођење конкурса, по потреби, даје објашњења кандидатима везаним за њихово место на ранг листи, а према законској процедури се решавају и сви евентуални приговори на објављену ранг листу, после чега се сачињава и објављује коначна ранг листа.



## **Једнакост и равноправност студената**

Страни држављанин се може уписати на све нивое студија под истим условима као и домаћи држављани.

Посебан услов за упис студија јесте знање српског језика, односно језика на којем се изводи настава.

Постоји једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање).

## **Доступност информација о студијама и критеријума оцењивања**

Све релевантне информације о студијским програмима, предметима и наставницима су доступни на сајту Факултета.

### **Правилник о организацији наставе, полагању испира и оцењивању на испиту**

ближе уређује организацију наставе, услове и начин полагања испита на Факултету, организацију и поступак полагања испита, начин утврђивања оцене на испиту, заштиту права студената, као и друга питања од значаја за организацију наставе, полагање испита и оцењивање на испиту.

Правилник о докторским студијама ближе одређује услове уписа, организацију докторских студија и процедуру пријаве и одбранбе докторске дисертације.

Распоред наставе који садржи време и место одржавања наставе за школску годину припремају продекани у договору са шефовима катедри. Распоред се објављује на огласној табли и сајту Факултета: (<http://www.ftn.pr.ac.rs>) најмање 7 дана пре почетка семестра.

Коначна оцена на испиту се формира на основу броја освојених поена, чија је структура саставни део садржаја (силабуса) сваког предмета акредитованог студијског програма.

Факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника приликом извођења наставе, одржавања испита и оцењивања студената.

На почетку наставе, на првом часу, наставници су дужни да студенте упознају са начином оцењивања и броју поена који свака предиспитна и испитна активност носе.

Похађање наставе и вежби је обавезно, са чиме су студенти унапред упознати.

## **Анализа метода и критеријума оцењивања и праћење пролазности студената**

Факултет настоји да анализира и оцењује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету; да ли се прати и оцењује рад студента током наставе; какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени; да ли се оцењује способност студента да примени знање.

Након испита наставници су дужни да у кратком року објаве резултате на електронском систему факултета. Истог момента студенти могу преузети резултате и проверити их. Коришћење електронског система за евиденцију резултата испита такође омогућава студентима да на својим налозима у реалном времену могу видети унете резултате испита. Тако студенти могу указати на евентуалне неправилности у броју унетих бодова

или формираној оцени. У испитним роковима наставници имају обавезу да објаве прелиминарни списак резултата и дефинишу период у којем ће студенти моћи да провере остварене бодове. Након тога се електронски записници закључавају и архивирају.

Такође, прати се и проверава пролазности студената по предметима, програмима, годинама. У случају слабе пролазности предузимају се одговарајуће мере, као што су организовање додатних консултација, додатна предавања и вежбе, како би се повећао степен успешности студената у полагању испита.

## Студентско организовање

Факултет студентима омогућава и подстиче студентско организовање, деловање и учешће у одлучивању у складу са Законом о високом образовању и Закона о студентском организовању.

Активан је Студентски парламент који одлично сарађује са органима Факултета по свим питањима који су од значаја за подизање услова студирања, укључујући квалитет студијских програма, наставе, услова рада на факултету, оцењивања, али и других ваннаставних активности студената, као што су учешће на студентским екскурзијама, културним и спортским манифестацијама, итд.

Студентски парламент има своје представнике у Наставно-научном већу Факултета и Савету Факултета које бира на својим седницама. Студенти, такође, имају и свог представника у Комисији за обезбеђење квалитета. Студентски парламент има своју канцеларију за састанке и студентске активности.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

#### **ПРЕДНОСТИ**

- Доступност релевантних информација о студијским програмима, предметима, условима и процедури уписа, и студијама+++
- Вредновање резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном испиту +++
- Објективно оцењивање студената помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. +++
- Анализирање, оцењивање и унапређивање метода и критеријума оцењивања студената по предметима. +++
- Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса

#### **СЛАБОСТИ / Квантификација процена**

- Не постоји стални контакт са студентима по завршетку студија.
- +
- Не постоји засебан акт којим је дефинисана и загарантована једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање), као и могућност студирања за студенте са посебним потребама (тренутно, ова права студената регулисана су Законом и општим актима факултета). +

усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма. +++

Систематично праћење и проверавање оцене студената по предметима и предузимање одговарајућих мера уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високе или ниске оцене, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду. +++

Праћење и проверавање пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузимање корективних мера у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању. +++

Квалитетан и ефикасан рад Студентског парламента, као посебног вида (институције) студентског организовања, који кроз своје активности остварује широк опус деловања са примарним циљем заштите права и интереса студената дефинисаних Статутом Факултета техничких наука.

Учешће студената у раду органа управљања и стручних органа факултета, загарнатовано Статутом факултета.

#### **МОГУЋНОСТИ /**

Квантификација процена

Интензивније активности на пољу планирања и развоја каријере студената . ++

Повећање процентуалног учешћа студената у раду стручних органа и органа управљања факултета, у складу са евентуалним изменама и допунама Закона о високом образовању. ++

Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз програме едукације о вештини

#### **ПРЕДНОСТИ и**

**МОГУЋНОСТИ – Стратегија проширења**

Спроводити едукације наставног особља и студената о вештини комуникације.

#### **МОГУЋНОСТИ и СЛАБОСТИ**

**– Стратегија побољшања**

Успоставити вид сталне комуникације са бившим студентима и усвајати њихова рационална мишљења и ставове који би допринели квалитетнијем раду факултета на пољу планирања и развоја каријере студената.

У склопу постојећих мера за унапређења квалитета студената и побољшања међусобног односа студената и наставног особља кроз

комуникације, у циљу побољшања квалитета целокупног наставног процеса и квалитетнијег учешћа студената у одлучивању. +

едукативне кампање развијати принципе уважавања различитости студената по свим основама.

**ОПАСНОСТИ / Квантификација процена**

- Смањење квалитета извођења наставе и непотпуна објективност и принципијелност наставног особља у оцењивању студената услед лошије међусобне комуникације. +
- Недовољна заинтересованост и/или необјективност студената везана за учешће у поступцима унапређења квалитета целокупног наставног процеса и научно-истраживачког рада. +
- Могућност дискриминације (неуважавања) природних разлика међу студентима од стране наставног особља и обрнуто.

**ОПАСНОСТИ и ПРЕДНОСТИ – Стратегија употребе**

- На основу анализе квалитета извођења наставе и свих аспеката начина оцењивања студената, односно анализе ефеката учешћа студената у раду стручних тела и органа управљања факултета, спроводити перманентну едукацију и наставног особља и студената код којих су идентификовани значајни проблеми у међусобној комуникацији и начину рада.

**ОПАСНОСТИ и СЛАБОСТИ - Стратегија минимализације**

- Отворити форум на интернет страници факултета где би дипломци или бивши студенти могли да износе ставове, мишљења и предлоге везане за побољшање квалитета студената.

***Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 8:***

- Редовна анализа ефеката пријемног испита.
- Инсистирање на редовном праћењу информација на сајту Факултета.
- Допунски напор наставника да ажурирају податке о настави на сајту Факултета.
- Радити на унапређењу свести студената о неопходности стицања самосталних компетенција.
- Унапредити методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету; да ли се прати и оцењује рад студента током наставе; какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени; да ли се оцењује способност студента да примени знање.
- Боља организованост студентских представника.
- Интензивирати ангажовање на привлачењу студената за упис у прву годину основних студија кроз: посете средњих школа и промоцију Факултета и студијских програма, медијско наступање професора који су признати у струци, организовање стручних предавања у средњим школама која би држали професори Факултета, учешће Факултета на сајмовима привреде, образовања и сл.
- Успоставити активнију сарадњу са студентима који су завршили студије, и формирати Алумни удружење.

## ***Показатељи и прилози за Стандард 8***

**Табела 8.1.** Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години.

**Табела 8.2.** Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма (нема)

**Табела 8.3.** Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

**Прилог 8.1.** Правилник о процедури пријема студената

**Прилог 8.2.** Правилник о оцењивању

**Прилог 8.2а.** Правилник о оцењивању – извод из Статута Факултата

**Прилог 8.2б.** Правилник о организацији наставе, полагању испита и оцењивању

**Прилог 8.3.** Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

## Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Факултету техничких наука у Косовској Митровици је обезбеђен процедурама квалитета у овој области, укључујући подстицајне и корективне мере исказане у одређеном временском периоду.

Факултет обезбеђује студентима потребну литературу за успешно савладавање градива предмета акредитованих студијских програма. Настава из сваког предмета је у потпуности покривена уџбеницима и помоћним уџбеницима чији су аутори наставници и сарадници Факултета или уџбеницима чији су аутори и издавачи са других сродних факултета у земљи. Издавачка делатност Факултета се обавља континуирано, у складу са [Правилником о стандардима и поступку за одобравање рукописа помоћног уџбеника, скрипта, уџбеника и монографије](#). Факултет систематично прати, оцењује квалитет својих публикација са аспекта садржаја, структуре и обима. Обавезни елемент у опису садржаја предмета (силабуса) је списак обавезне и препоручене литературе, која је по правилу доступна у библиотеци факултета. Са овим подацима студенте упознају наставници на првом предавању, а до тих информација се може доћи и на сајту Факултета у оквиру наставних планова и програма (Књига предмета) акредитованих студијских програма ([Пример](#)).

Континуирано се врши набавка нове литературе било куповином или путем донација од разних организација. Набавка односно куповина потребних уџбеника се врши преко исказаних потреба катедри а све у циљу обезбеђивања студентима потребне основне и додатне литературе. На овај начин се постиже побољшање квалитета образовно-научног рада. У библиотеци Факултета постоји база података са доступном литературом. Број и врста библиотечких јединица доступних у библиотеци је дат у Табели 9.1. Библиотека поседује и мањи број некњижне грађе попут CD и DVD. Услови рада библиотеке су усклађени са условима рада свих библиотека Републике Србије. Оба књижничара су положила стручни испит. Простор библиотеке чине две просторије, у једном делу је библиотечка грађа а у другом делу читаоница. Читаоница има 24 читалачка места, седам рачунара и један штампач. Сви рачунари су повезани на интернет. Студентима је омогућен слободан приступ интернету. Библиотека је отвореног типа уз стално присуство књижничара у периоду од осам до деветнаест и тридесет часова, сваког радног дана. Рад библиотеке, услови и начин коришћења библиотечког материјала су уређени [Правилником о раду библиотеке](#).

Постоји интензивна сарадња са Народном библиотеком Србије. Сарадња са универзитетском библиотеком "Иво Андрић" из Приштине је већ дужи временски период на врло високом нивоу. Од њих је добијен знатан део библиотечке грађе. Једном годишње библиотека достављама попуњен упитник о раду и стању библиотеке. Библиотека има успостављену сарадњу са већим бројем библиотека у Србији.

Наставници, сарадници и студенти Факултета већ дужи временски период користе услуге Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (КоБСОН). Захваљујући

овом сервису, доступност врхунским научним и стручним часописима из свих научних области је подигнута на врло висок ниво, што има непроцењив значај за научноистраживачки рад наставника и сарадника.

Непосредно поред библиотеке се налази и скриптарница у којој студенти и професори могу фотокопирати одговарајућу библиотечку грађу или неки други материјал који се односи на литературу потребну за савладавање одговарајућих предмета. Скриптарница располаже са две мање просторије, једним копјутером, четири фотокопир машине и машином за спирално корицење.

Информатички ресурси Факултета су на задовољавајућем нивоу. Факултет има рачунарски центар са три учионице и просторијом за систем инжењере. Свака учионица има по петнаест савремених умрежених рачунара повезаних на интернет преко два сервера. У овим учионицама се одржава настава и вежбе уз коришћење специјализованих програмских пакета за које Факултет поседује лиценце. Неки од тих програмских пакета су: AutoCAD, ArchiCAD, MathCAD, Corel, Adobe Photoshop, Matlab, ETAP, Mathematica, Control Station, Adobe Premiere, Origin, Orcad, Sparx Systems, Specs, SAP2000, Microsoft Project, Microsoft Office, Microsoft Visio, Sound Forge, Radimpex Tower, Delphi, C++, Java, Oracle, VmWare.

У просторији за систем инжењере постоје два рачунара. Систем инжењери су задужени за исправност свих рачунара односно информатичке опреме на факултету. Они су задужени и за одржавање сајта Факултет, као и специјализованих програма који се користе у студенској, правној и финансијској служби.

Факултет има свој информациони систем (ФИС) који студентима омогућава увид у целокупан студентски досије, разне врсте претраге, приказе статистичких података, избор наставних предмета, пријава испита, попуњавање анкета, преглед уплата, поставку решених испитних задатака у временском периоду одржавања испита, преузимање предметног материјала постављеног од стране наставника, у размени порука између студента и наставника, итд. Овај информациони систем, такође омогућава наставницима да постављају презентације, скрипте, и друге податке које користе у настави за своје предмете, постављање обавештења везано за консултације, колоквијуме и испите, уносе оцена са испита, увид у распоред наставе, испитни рок, календар, часовник обавеза, фина подешавања система итд. Посебан део овог информационог система је креиран да омогући електронско анкетирање студената о квалитету стуијских програма, наставе, наставника и сарадника и услова рада на факултету.

Поред рачунарског центра, рачунарима су опремљене стручне службе, кабинети, деканат и лабораторије. Канцеларија за координацију наставе располаже са рачунарима (лаптоповима, пројекторима и платнима, које наставници и сарадници користе у процесу извођења наставе. Одређен број пројектора ја фиксиран по учионицама и амфитеатрима. У једном амфитеатру и холу факултета је постављено озвучење. У холу факултета постоји и један велики плазма екран, преко њега се студенти обавештавају или добивају разне информације. Амфитеатар и хол факултета су опремљени за одржавање разних активности рецимо симпозијума или разних других скупова. На спрату факултет поседује специјализовану просторију са покретним зидовима чијим затварањем се добијају три потпуно одвојене учионице. Просторије су опремљене најсавременијом опремом за одржавање наставе на даљину каои паметним камерама које прате говорника

рако да се просторија користи за одржавање научних скупова, презентацију пројеката и одбрану докторских дисертација, мастер и завршних радова.

Факултет поседује већи број скенера и друге информатичке опреме, попут дигиталних апарата и др. Цео факултет је покривен видео надзором (улаз, спратови, учионице и др.). Сви рачунари су повезани на интернет. Цела зграда Факултета је покривена бежичним интернетом. Факултет је повезан оптичким каблом са академском мрежом што омогућава веома квалитетан проток, односно брзину интернета.

## SWOT анализа

### Анализа слабости и повољних елемената

#### ПРЕДНОСТИ:

- ▶ Постојање правилника о издавачкој делатности+++.
- ▶ Добра опремљеност библиотеке+++.
- ▶ Постојање информатичких ресурса+++.
- ▶ Коришћење информатичких ресурса од стране студената и наставника+++.

#### МОГУЋНОСТИ:

- ▶ Изналажење средстава за набавку нове литературе++.
- ▶ Веће коришћење++ информатичких средстава++.
- ▶ Оспособљавање библиотекара за рад на међународној размени литературе++.
- ▶ Повећање броја компјутера у библиотеци++.
- ▶ Могућност изнајмљивања лаптопова од стране студената++.

#### ОПАСНОСТИ:

- ▶ Недовољно ангажовање професора и наставника++.
- ▶ Смањивање финансијских могућности факултета (економска криза)++.

#### СЛАБОСТИ:

- ▶ Непостојање фонда за финансирање штампања уџбеника++.
- ▶ Недовољно коришћење могућности информационог система факултета+++.

#### СТРАТЕГИЈА ПОЈАЧАЊА:

- ▶ Већа улагања у куповину литературе.
- ▶ Већа улагања и издаваштво
- ▶ Обука за коришћење КОБСОН-а.
- ▶ Информисање наставника и сарадника о међународној размени литературе.
- ▶ Набавка нових информатичких средстава.
- ▶ Боља покривеност факултета са бежичним интернетом.

#### СТРАТЕГИЈА УКЛАЊАЊА СЛАБОСТИ:

- ▶ Улагање више финансијских средстава у куповину домаћих уџбеника.
- ▶ Улагање у издаваштво.
- ▶ Улагање у обуку за међународну размену књига.
- ▶ Стимулација и веће укључивање студената у изради наменских програма.

#### СТРАТЕГИЈА ПРЕВЕНЦИЈЕ:

- ▶ Обезбедити додатна средства за издавачку делатност и информационе ресурсе, добивањем међународних пројеката и међународних донација.

#### СТРАТЕГИЈА ЕЛИМИНАЦИЈЕ:

- ▶ Подизање критеријума за избор у правним актима факултета.



### ***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 9***

- Веће ангажовање катедри и ажурирање непостојећих уџбеника и помоћних уџбеника.
- Предлагање од стране катедре потребних уџбеника, једном годишње.
- Два пута годишње организовати курсеве за коришћење КОБСОНА и других информатичких ресурса.
- Успоставити могућност међународне размене литературе на факултету.
- Повећати улагања у куповину информатичких средстава.
- Веће улагање у куповину књига (домаћих и иностраних).
- Континуирана обука студената за коришћење библиотечких база, КОБСОНА и других база електронских часописа.
- Повећати едукацију наставника о могућностима учешћа на међународним пројектима у циљу обезбеђивања већих финансијских средстава за набавку нове рачунарске опреме и литературе.
- Боље користити могућности информационог система факултета.

### ***Показатељи и прилози за Стандард 9***

[Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)

[Табела 9.2. Попис информатичких ресурса](#)

[Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима](#)

[Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи \(са редним бројевима\)](#)

[Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија \(заједно\) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи](#)

## **Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**

### *Опис тренутне ситуације*

Статутом Факултета техничких наука прецизно је дефинисан орган управљања и орган пословођења факултетом, дефинисана је њихова надлежност као и одговорност.

У марту 2018. године донет је нови Правилник о организацији и систематизацији послова на факултету, у складу са Законом о запосленима у јавним службама, у којем су отклоњени уочени недостаци из ранијег правилника. Овим правилником се уређују послови и радни задаци на радним местима, услови за обављање послова на радним местима, степен и врста школске спреме, број извршиоца и друга питања везана за радна места и обављање послова на радним местима.

Факултет прати и оцењује организацију и управљање високошколском установом.

Сви запослени на Факултету техничких наука, као и Студентски парламент Факултета техничких наука, могу у писаном поднеску оценити организацију и управљање Факултетом и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета у вези са организацијом и управљањем факултетом. У протеклом периоду Комисији за обезбеђење квалитета нису стигле замерке на организацију и управљање факултетом.

Код праћења организације и управљања високошколском установом запослени на Факултету техничких наука као и Студентски парламент Факултета техничких наука могу у писаном поднеску оценити рад управљачког и ненаставног особља Факултета и ставити примедбе и сугестије Комисији за обезбеђење квалитета. У протеклом периоду Комисији за обезбеђење квалитета нису пристигле замерке на рад управљачког и ненаставног особља.

Студенти периодично, путем анкета оцењују квалитет рада органа управљања и рада стручних служби на факултету.

Рад и деловање управљачког и ненаставног особља доступни су оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења (нпр. могућност приговора Комисији за обезбеђење квалитета).

Информације о раду стручних служби факултета као и органа управљања доступни су студентима, запосленима и јавности путем огласних табли и на интернет страницама факултета (нпр. на сајту факултета налазе се информације о сазиву већа са предлогом дневног реда, записници са седница већа, правилници Факултета).

Факултет је обезбедио број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и на основу тога 28.07.2021. године добио Уверење о акредитацији број 612-00-00326/6/2020-03.

Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање кроз похађање специјализованих саветовања и семинара.

***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици остварио је циљеве и испунио стандарде постављене Стандардом 10: (1) Статутом Факултета техничких наука прецизно су дефинисани орган управљања Факултета, орган пословођења Факултета, стручни органи и студентски парламент Факултета, дефинисане су њихове надлежности, као и њихова одговорност (члан 33 до члана 63 Статута); (2) Организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада утврђени су „Правилником о организацији и систематизацији послова на Факултету” у складу са законом и извршена је систематизација радних места; (3) Факултет прати и оцењује организацију и управљање; (4) Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља; (5) Услови за заснивање радног односа дефинисани су „[Правилником о раду](#)” у складу са Законом о раду; (6) Информације о раду стручних служби факултета као и органа управљања доступни су студентима, запосленима и јавности путем огласних табли и на интернет страницама факултета (на сајту факултета налазе се информације о сазиву већа са предлогом дневног реда, записници са седница већа, правилници Факултета); (7) Факултет је обезбедио број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију и на основу тога 2021. године добио Уверење о акредитацији број 612-00-00326/6/2020-03; (8) Факултет је обезбедио управљачком и ненаставном особљу образовање и усавршавање (спроведена је обука свих запослених у ваннаставној организационој јединици за рад на рачунарима као и похађање стручних радионица и саветовања).

***Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)***

**ПРЕДНОСТИ:**

- ◆ Статутом Факултета дефинисан је орган управљања и орган пословођења и одређене њихове надлежности и одговорности+++
- ◆ Организационе јединице на Факултету, њихова структура и делокруг рада, потреба стручна спрема и потребан број извршилаца дефинисани су посебним Правилником о организацији и систематизацији послова+++.
- ◆ Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља++

**СЛАБОСТИ:**

- ◆ Незаинтересованост студената за рад управљачког и ваннаставног особља. ++
- ◆ Не постоје јасни критеријуми за оцену рада ненаставног особља, па самим тим не постоји Извештај на крају сваког месеца од непосредног руководиоца којим се вреднује рад запосленог++.

**МОГУЋНОСТИ:**

**Стратегија појачања:**

**Стратегија уклањања слабости:**

◆ Обезбедити чешће и перманентно образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља. +++

◆ Преузимање организационих модела за управљачко и ваннаставно особље из упоредног законодавства водећи рачуна о специфичностима нашег образовног система.+

◆ Управљачко и ненаставно особље слати на стручне семинаре, саветовање и едукације.

◆ Едуковати студенте да је у њиховом интересу да активно прате и оцењују рад управљачког и ненаставног особља.

◆ Дати универзитетима ширу аутономију у погледу дефинисања овлашћења и надлежности управљачког и ненаставног особља.

◆ Увести Критеријуме за оцену запослених као и подношење Извештаја на крају саког месеца од непосредног руководиоца којим се вреднује рад запосленог.

#### **ОПАСНОСТИ:**

◆ Стручно „застаревање” ненаставног особља. ++

◆ „Информатичко застаривање” ненаставног особља. ++

#### **Стратегија превенције:**

◆ Спроводити континуирану едукацију запослених из области законских прописа који се односи на њихов рад, као и стручну едукацију неопходну за рад према радном месту на које су распоређени.

◆ Спроводити континуирану едукацију запослених из области коришћења рачунара и коришћења нових рачунарских програма неопходних за рад.

#### **Стратегија елиминације:**

◆ Заменити ненаставно особље који се недовољно ангажује у обављању радних дужности.

◆ Заменити управљачко и ненаставно особља које не жели да се перманентно едукује.

#### ***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 10:***

- Потребно је стално усавршавање и разрађивање мера за праћење организације и управљања Факултетом као и преузимање адекватних решења из међународних стандарда.
- Омогућити напредовање ненаставног особља и условити га стручним усвршавањем и савесним и одговорним обављањем послова на којима ради.
- Обезбедити континуирано образовање и усавршавање управљачког и ненаставног особља.

#### ***Показатељи и прилози за Стандард 10***

[Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)

**Прилог 10.1.** Шематска организациона структура високошколске установе

**Прилог 10.2.** Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

## Стандард 11: Квалитет простора и опреме

### *Опис стања*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици поседује одговарајуће просторне капацитете за несметано одвијање наставе и научноистраживачке делатности у складу са стандардима за акредитацију. Факултет располаже са зградом укупне нето површине од 3563 m<sup>3</sup>, са амфитеатрима, учионицама, лабораторијама, библиотеком, читаоницом, наставничким кабинетима, канцеларијама, и другим помоћним просторијама. Са просторним капацитетима са којима располаже, Факултет у потпуности испуњава захтев од најмање 2 m<sup>2</sup> по студенту.

Амфитеатри, учионице и лабораторије су опремљене адекватном техничком, лабораторијском и другом опремом за квалитетно извођење наставе на свим акредитованим студијским програмима.

Континуирано се ради на одржавању и реновирању просторија, замени дотрајалог инвентара, као и набавци нове техничке и лабораторијске опреме у складу са потребама наставног процеса за успешно реализовање студијских програма.

Формирана је и потпуности опремљена једна нова лабораторија – Студио за мултимедијалне технологије и Центар за развој каријере. Факултет је у предходном периоду купио већи број ралунара и рачунарске опреме. Већи део рачунарске и лабораторијске опреме је набављен у оквиру ЕРАСМУС+ пројеката.

Факултет сваке године улаже одређена средства у куповину потрошног материјала који се користи у лабораторијама за рад одговарајућих вежби са студентима. Набавка нове савремене лабораторијске опреме је приоритет број један, који се реализује не само кроз ЕРАСМУС+ пројекате већ и средствима добијеним од Министарства просвете Републике Србије и канцеларије за Косово и Метохију. Такође ће се наставити са набавком опреме преко међународних пројеката.

Факултет техничких наука континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и броја студената. Факултет такође у границама својих могућности предузима неопходне активности како би сви запослени на факултету: наставници, сарадници, ваннаставно особље, а на првом месту студенти имали што квалитетније и боље услове за рад. Комплетна постојећа инфраструктура факултета стоји студентима на располагању.

Запосленима и студентима обезбеђен је несметан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научнообразовне, истраживачке и оперативне сврхе. Факултет има свој сајт који се редовно ажурира и осим података о Факултету и запосленима, садржи и актуелне податке о: курикулима студијских програма, распореду часова, календару испита, дешавањима на Факултету, и друге информације од значаја за студенте и запослене.

Све стручне службе на факултету су опремљене рачунарима, штампачима и осталом опремом неопходном за ефикасан рад.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

#### **ПРЕДНОСТИ:**

- ▶ Усклађеност капацитета простора и опреме са потребама наставног процеса и укупног броја студената у складу са стандардима за акредитацију+++.
- ▶ Лабораторије са опремом која обезбеђује квалитетно извођење наставе+++.
- ▶ Савремено опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места+++.
- ▶ Могућност коришћења библиотеке са учионицом односно скриптарнице са фотокопирницом+++.
- ▶ Неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику, почев од студenske службе па до академске мреже и КОБСОНА+++.
- ▶ Континуирано праћење и усклађивање простора и опреме сходно финансијским могућностима и потребама наставе и броја студената+++.

#### **СЛАБОСТИ:**

- ▶ Недостатак одређеног броја наставничких кабинета за адекватно извођење консултативне наставе+++.
- ▶ Непостојање одређене савремене опреме++.
- ▶ Политичко безбедоносна ситуација на КиМ+++.
- ▶ Чести проблеми са недостатком воде и струје+++.

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- ▶ Проширење постојећег простора доградњим једног спрата на зграду факултета+++.
- ▶ Набавка додатне лабораторијске опреме и формирање нових лабораторија+++.
- ▶ Стварање услова за учење на даљину.++
- ▶ Сарадња са другим институцијама и коришћење њиховог простора и опреме.++

#### **Стратегија појачања:**

- ▶ Формирање и опремање центра за науку и иновације.
- ▶ Даље опремање са савременим информатичким ресурсима, набавка савремених специјализованих софтверских пакета.
- ▶ Развој нових услужних програма за бољу комуникацију студент-факултет.
- ▶ Успостављање бољих контаката са сродним установама.

#### **Стратегија уклањања слабости:**

- ▶ Јачање консултативне наставе путем учења на даљину.
- ▶ Повећање броја пријава на конкурсима за домаће и међународне пројекте.
- ▶ Едукација наставника и сарадника за аплицирање на националним и међународним научноистраживачким конкурсима.

**ОПАСНОСТИ:**

- ▶ Непостојање савремене опреме и уређаја.+++
- ▶ Недовољан број студената због политичко безбедоносних услова.+++
- ▶ Ограничене могућности стварања и опремања нових лабораторија.+++

**Стратегија превенције:**

- ▶ Реструктурирање, оспособљавање и опремање постојећег простора за ефикасније искоришћење.
- ▶ Осавремењавање и боље коришћење информатичких ресурса.
- ▶ Веће учешће на националним и међународним пројектима
- ▶ Веће ангажовање на стручним пројектима и сарадњи са привредом.

**Стратегија елиминације:**

- ▶ Пуна имплементација информатичких ресурса.
- ▶ Укључива у све облике наставе електронског учења и учења на даљину.
- ▶ Стварање финансијских услова за континуирано опремање лабораторија.

***Предлог мера и активности за унапређење Стандарда 11:***

- Боље коришћење постојећих капацитета.
- Повећање постојећег простора, путем надоградње или преуређивања.
- Опремање лабораторија новом опремом у складу са потребама студијских програма.
- Веће ангажовање на међународним пројектима ради креирање нових студијских програма, формирања лабораторија и њиховог опремања.
- Континуирана набавка рачунарске опреме и специјализованих софтвера ради ефикасне реализације студијских програма.

***Показатељи и прилози за Стандард 11***

[Табела 11.1. Укупна површина \(у власништву високошколске установе и изнајмљени простор\) са површином објеката \(амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе\)](#)

[Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду](#)

**Табела 11.3.** Наставно-научне и стручне базе (нема).



## Стандард 12: Финансирање

### *Опис тренутне ситуације*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици има дугорочно обезбеђен извор финансирања за реализацију наставног процеса и обављање научноистраживачког рада. Финансирање Факултета, везано за реализацију наставног процеса преко обезбеђења средстава за плате и материјалне трошкове, дефинисано је следећим прописима:

- Закон о високом образовању,
- Уредба о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета и
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.

Факултет техничких наука у Косовској Митровици финансира се:

- из буџета Републике Србије преко надлежног Министарства за просвету, науку и технолошки развој са 95%
- из сопствених прихода (школарине, испити и др.) 5%.

Научно-истраживачки рад се финансира:

- из буџета Републике Србије преко пројеката Министарства науке, технолошког развоја и иновација.

Факултет је донео финансијски план за 2023. годину којим је планирана расподела и намена финансијских средстава. Финансијским планом обезбеђена је финансијска стабилност и ликвидност.

Факултет је поднео финансијски извештај за претходну пословну годину. На основу финансијског извештаја, може се видети да је Факултет пословао позитивно.

Финансијски план и извештај разматра Наставно-научно веће Факултета и даје предлог за усвајање Савету Факултета, који доноси одлуку о усвајању Финансијског плана и извештаја.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на предходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене Стандардом 12, јер:

1. Има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставног процеса, научноистраживачког рада и професионалних активности, од чега су из буџета 95%, а сопствени приходи 5%.
2. Сваке године доноси финансијски план за наредну годину којим се врши расподела и одређује намена финансијских средстава.
3. Сваке године подноси и усваја финансијски извештај о пословању за претходну годину.

### *Анализа стабилности и повољних елемената (SWOT-анализа)*

**ПРЕДНОСТИ:**

- ◆ Финансијска средства неопходна за рад Факултета обезбеђују се из буџета Републике Србије што даје дугорочну сигурност у финансирању.+++
- ◆ Факултету је остављена законска могућност да из сопствених прихода обезбеди део финансијских средстава за финансирање.+++
- ◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално доноси финансијски план за наредну годину+++.
- ◆ Факултет има могућност да, у законским оквирима, самостално одлучује о сопственим приходима+++.

**СЛАБОСТИ:**

- ◆ Ограниченост на финансирање из буџета Републике Србије, односно недовољни сопствени приходи+++
- ◆ Недовољна искоришћеност могућности сарадње са привредом и остваривање сопствених прихода+++

**МОГУЋНОСТИ:**

- ◆ Према Закону о високом образовању, Факултету је остављена могућност да кроз сарадњу са привредом и другим институцијама остварује комерцијалне и друге услуге и обезбеди додатна финансијска средства .+++

**Стратегија уклањања слабости:**

- ◆ Пружањем Комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима обезбедити што више сопствених средстава.

**ОПАСНОСТИ**

- ◆ У покушајима да обезбеди што више сопствених прихода, Факултет се може удаљити од своје наставно-научне и научно-истраживачке делатности.+++

**Стратегија превенције:**

- ◆ Тежити да се обезбеди равномернији однос финансијских средстава буџет – сопствени приходи, како би се повећала стабилност финансирања Факултета.

**Стратегија елиминације:**

- ◆ Консултовањем стручњака из области економских наука смањити непотребне издатке факултета.

***Предлози за побољшање и планиране мере:***

- Интезивирање сарадње са привредом и другим институцијама, на пример у изради пројектно-техничке документације, вршењу стручног надзора, пружању других комерцијалних и консултантских услуга.
- Креирање сопствених развојних програма и пројеката и конкурисање код привредних субјеката, министарстава РС (за просвету, иновације, екологију, привреду, итд), као и међународних организација.
- Смањење фиксних трошкова пословања Факултета.
- Осаврењавањем студијских програма радити на привлачењу нових студената, односно повећању броја самофинансирајућих студената.

***Показатељи и прилози за Стандард 12***

[Прилог 12.1. Финансијски план](#)

[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину](#)

## **Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

### ***Опис тренутне ситуације***

Представник студената, кога је именовано студентски парламент, члан је Комисије за обезбеђивање квалитета Факултета техничких наука у Косовској Митровици.

Преко својих представника у Наставно-научном већу, Комисији за обезбеђење квалитета и другим телима Факултета, студенти имају могућност да дају мишљење и износе предлоге о стратегији, стандардима, поступцима и документима везаним за квалитет, укључујући и анализу резултата анкета о квалитету студијских програма, наставе, наставника и услова рада на Факултету, као и другим питањима од значаја за њихов рад. Статут Факултета техничких наука у Косовској Митровици гарантује ова права студентима.

Сваке школске године на крају семестара, на Факултету се спроводе анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Резултате анкете обрађује Комисија за обезбеђење квалитета и они су доступни на увид студентима и наставницима.

Студенти су активно укључени у процесу развоја и евалуације студијских програма у оквиру наставних планова и програма и развоја метода оцењивања, пре свега преко својих представника у Наставно-научном већу. Све иницијативе које се покрећу на овим стручним телима резултат су заједничког рада студената и наставника. Комисија за обезбеђивање квалитета посебно анализира резултате анкетирања студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, предлаже и спроводи корективне мере у случају неиспуњавања одређених стандарда према мишљењу студената.

Као посебан обавезан критеријум за избор наставника је позитивна оцена педагошког рада, на основу резултата анкета студената које се спроводе на крају сваког семестра.

Такође, студенти имају могућност да преко Студентског парламента директно укажу управи Факултета на постојање одређених недостатака и проблема везаних за целокупан наставни процес.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио стандарде постављене Стандардом 13, јер: (1) представници студената активно учествују у раду Комисије за обезбеђење квалитета; (2) студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Факултету; (3) обавезан елемент самовредновања Факултета је анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих

области које се проверавају у процесу самовредновања, при чему високошколска установа организује и спроводи анкетирање, обрађује резултате, ставља их на увид јавности и укључује у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета; (4) студенти су активно укључени у процес осмишљавања, креирања, реализације и евалуације студијских програма.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

#### **ПРЕДНОСТИ / Квантификација процена**

- Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивања квалитета, анализи резултата самовредновања и формирању предлога корективних мера у случају недовољне испуњености стандарда квалитета. +++
- Активно учешће студената у процесима развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоју метода оцењивања. +++
- Редовна евалуација квалитета целокупног наставног процеса у оквиру активности Студентског парламента. +++

#### **МОГУЋНОСТИ /**

- Повећање процентуалног учешћа студената у раду Комисије за обезбеђивање квалитета, Наставно-научног већа +++
- Анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. ++

#### **ОПАСНОСТИ**

- Недовољна мотивисаност и/или неоснован страх студената да објективно искажу своја мишљења и ставове у процесу провере квалитета. +++

#### **СЛАБОСТИ / Квантификација процена**

- Недовољна заинтересованост студената за активно учествовање у поступку самовредновања . + ++

#### **Стратегија појачања:**

- Основати посебан ресор у оквиру Судентског парламента чији би примарни задатак био пружање подршке већем учешћу студената у раду стручних тела факултета .

#### **Стратегија превенције:**

- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости и објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета.

#### **Стратегија уклањања слабости:**

- Спровести анкетирање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на почетку сваког семестра.
- Спровести едукацију студената појединих студијских програма о предностима и значају њиховог активног учествовања у раду стручних тела факултета.

#### **Стратегија елиминације:**

- Кроз посебне едукативне састанке утицати на побољшање ангажовања студената у активностима оцене квалитета.
- Путем директне комуникације.

***Предлог корективних мера:***

- Основати посебно тело у оквиру Судентског парламента чији би задатак био подршка студентима у раду стручних тела факултета.
- Спровести анкетање студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања два пута годишње, на крају сваког семестра.
- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета.
- Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење квалитета наставног процеса и стандарда студената.

***Показатељи и прилози за Стандард 13***

[Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета](#)

## **Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета**

### ***Опис тренутне ситуације***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици има систем обезбеђења квалитета који се састоји од усвојених процедура, регулаторних одредби Статута Факултета техничких наука и одлука Наставно-научног већа које се односе на Комисију за обезбеђење квалитета, документе система квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета. Факултет техничких наука у Косовској Митровици је усвојио процедуре за систематско праћење и прикупљање потребних информација о обезбеђењу квалитета. Овом процедуром обезбеђени су услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Сви документи које у току прикупљања и анализе података направи Комисија за обезбеђење квалитета се стављају на увид свим запосленима на Факултету и студентима, тако да они могу кроз директну комуникацију са Комисијом или кроз своје учешће у раду Наставно-научног већа да утичу на одлуке и сам систем квалитета у свим деловима. Усвојене извештаје о контроли квалитета Комисија за обезбеђење квалитета истиче на интернет страници Факултета техничких наука.

Резултати се такође достављају стручним органима факултета и студентској организацији. Комисија за квалитет прави предлоге мера за даље унапређење квалитета, које упућује декану и Наставно-научном већу.

Факултет техничких наука успоставио је сарадњу са већим бројем иностраних научних институција. Позитивна искуства, процедуре и методе за унапређење квалитета са ових високошколских установа примењују се на Факултету техничких наука у Косовској Митровици.

Постоји комуникација са бившим студентима (дипломираним) и организација у којима су они запослени ради прикупљања података о компетенцији дипломираних студената. Ове повратне информације се користе за иновирање студијских програма, садржаја предмета и наставног процеса.

### ***Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања***

Факултет техничких наука у Косовској Митровици је остварио циљеве и испунио захтеве постављене Стандардом 14, јер: (1) обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета; (2) постоје услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања; (3) обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, Националне службе за запошљавање, и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената; (4) у оквиру сарадње са врхунским домаћим и иностраним техничким факултетима обезбеђује

податке потребне за упоређивање са тим и осталим високошколским установама у погледу квалитета; (5) обавља редовну проверу нивоа квалитета путем анкетирања студената; (6) о резултатима самовредновања упознаје наставнике, сараднике, студенте и јавност путем стручних органа и преко објављених докумената на својој интернет страници.

### **Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)**

#### **ПРЕДНОСТИ:**

- Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда. +++
- Контроле квалитета и испуњености стандарда се редовно спроводе. +++
- Постоје уговори о сарадњи са домаћим и иностраним техничким факултетима. +++
- Сва усвојена документа везана за контроле квалитета су доступна јавности на интернет страници Факултета. ++
- Постоје повратне информације о компетенцијама дипломираних студената.+++

#### **СЛАБОСТИ:**

- Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности. ++
- Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за контролу квалитета, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи. +++
- Студенти показују мало интересовање за учешће у контролама квалитета. +++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда. +++
- Управа Факултета је заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета. +++
- Култура квалитета запослених је на вишем нивоу него раније. +++
- Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда.+++

#### **Стратегија појачања:**

- Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу престижних факултета техничких наука у земљи и иностранству.
- Стално унапређивати софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда.

#### **Стратегија уклањања слабости:**

- Одлуком декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на Факултету техничких наука претходно анализирају извештаји о контролама квалитета.
- Орган пословођења треба да размотри могућност именовања продекана за послове квалитета.

#### **ОПАСНОСТИ:**

- Недостатак средстава за рад на пословима квалитета.

#### **Стратегија превенције:**

- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета.

#### **Стратегија елиминације:**

- Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање.



***Предлози за побољшање и планиране мере:***

- Унапредити систем контроле квалитета и испуњености стандарда по моделу престижних факултета из земље и иностранства.
- Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда.
- Одлуком декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контролама квалитета.
- Орган пословођења треба да именује продекана за послове квалитета.
- Побољшати административно-техничку подршку Комисији за обезбеђење квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета.
- Заменили чланове Комисије за квалитет који се недовољно ангажују.
- Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање.

***Показатељи и прилози за Стандард 14***

[Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.](#)

## Стандард 15: Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

### *Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања*

Остварени су циљевеви и испуњени захтеви постављени стандардом 15, јер:

- Факултет врши самовредновање акредитованих студијских програма докторских студија. Студијски програми докторских студија развијени су у складу са препорукама Националног савета за високо образовање и стандардима за акредитацију докторских студија.
- Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија на основу показатеља који се односе на научноистраживачки, односно уметничкоистраживачки рад ценећи: (1) број докторских дисертација одбрањених на Факултету за области у којима изводи докторске студије, имајући у виду однос броја докторских дисертација према броју дипломираних студената и према броју наставника; (2) однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научноистраживачке или уметничкоистраживачке пројекте; (3) квалитет научноистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за акредитацију; (4) остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету;
- Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних, односно уметничких способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената ценећи: (1) научноистраживачке и оспособљеност свршених студената докторских студија да резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности, патентирају или реализују кроз призната нова техничка и технолошка решења; (2) доприносе у развоју научне дисциплине кроз укључивање у домаће или међународне научноистраживачке пројекте; (3) развој вештина и спретности у употреби знања у одговарајућем подручју; (4) поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе;
- Факултет прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије ценећи: (1) друштвене потребе и потребе развоја науке, уметности, образовања и културе; (2) своје материјалне и научноистраживачке ресурсе, и расположивост савремене истраживачке опреме и лабораторијског простора намењеног студентима докторских студија.
- Факултет непрекидно прати и анализира напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина непходан за даљи развој каријере, и

напредак у истраживању, и у том циљу унапређује и развија менторски систем као подршку студенту докторских студија.

- Факултет прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапређује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија а у циљу стварања повољнијег истраживачког окружења за своје студенте.
- Факултет депонује докторске дисертације у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности. Установа обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације, односно уметничког пројекта и објављених научноистраживачких, односно уметничкоистраживачких резултата које је кандидат остварио.

### *Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа)*

#### **ПРЕДНОСТИ:**

- Факултет врши самовредновање акредитованих студијских програма докторских студија+++
- Студијски програми докторских студија развијени су у складу са препорукама Националног савета за високо образовање и стандардима за акредитацију докторских студија+++
- Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних, односно уметничких способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената+++
- Факултет прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора+++
- Факултет депонује докторске дисертације у јединствен репозиторијум +++

#### **СЛАБОСТИ:**

- Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета за планирање будућих активности. +++
- Недовољан број акредитованих студијских програма+++

#### **МОГУЋНОСТИ:**

- Акредитација нових и модернизација постојећих студијских програма+++
- Акредитација студијског програма на енглеском језику+++

#### **ОПАСНОСТИ:**

- Мали број уписаних студената

### *Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 15:*

- Модернизовати постојеће студијске програме увођењем нових предмета и иновирањем садржаја постојећих предмета у складу са оствареним научноистраживачким резултатима наставника.
- Акредитовати нове студијске програме, поред три постојећа.

- Акредитација студијског програма на енглеском језику ради привлачења страних студената.
- Веће укључивање студената докторских студија у научноистраживачке пројекте.

### *Показатељи и прилози за Стандард 15*

[Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,](#)

[Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи](#)

[Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе](#)

[Прилог 15.1. Правилник докторских студија](#)

[Прилог 15.2. Извод из Статута који регулише докторске студије](#)

**Прилог 15.3. Правилник о раду докторске школе (нема)**

[Прилог 15.4. Правилник о избору ментора](#)

[Прилог 15.5. Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта](#)