

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

# **П Р А В И Л Н И К**

О ЗАВРШНОМ РАДУ НА ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ  
СТУДИЈАМА НА ФАКУЛТЕТУ ТЕХНИЧКИХ НАУКА  
У КОСОВСКОЈ МИТРОВИЦИ

Косовска Митровица, април 2007. године

На основу поглавља VIII и чланова од 120. до 130. Статута Факултета техничких наука у Косовској Митровици, Наставно-научно веће Факултета техничких наука у Косовској Митровици, на седници одржаној дана 18.04.2007. године донело је

## **П Р А В И Л Н И К**

о завршном раду на основним академским студијама на Факултету техничких наука у Косовској Митровици

### Члан 1.

Овим Правилником утврђују се одредбе о полагању завршног рада на основним академским студијама на Факултету техничких наука у Косовској Митровици.

### Члан 2.

Студијским програмом основних студија је предвиђен завршни рад.

Завршни рад састоји се из:

1. теоријских основа за израду завршног рада (у даљем тексту: теоријске основе) и
2. израде и одбране самог завршног рада.

Завршни рад је предвиђен студијским програмом основних академских студија првог степена и доноси онолики број ЕСПБ бодова за успешно положене теоријске основе и израђен и одбрањен завршни рад предвиђен тим студијским програмом.

Оба дела завршног рада се оцењују и на основу добијених оцена формира се јединствена оцена.

### Члан 3.

Студент се одлучује за тему завршног рада из стручних предмета који се реализују на студијском програму.

Свака катедра је дужна да на почетку школске године објави листу тема за завршни рад на основне академске студије.

Студент је обавезан да одабере једну од предложених тема најкасније до овере претпоследњег семестра.

Студент може предложити и тему која се не налази на листи коју предложи Веће катедре уз писмену сагласност Већа катедре.

Студент подноси пријаву за полагање завршног рада Служби за студентска питања Факултета, у којој наводи уже стручни предмет из којег жели да уради завршни рад.

Задатак-тему за завршни рад даје наставник из наставног предмета за који се студент пријавио.

Састав комисије пред којом ће се бранити завршни рад предлаже Веће катедре којој припада стручни предмет, а именује декан Факултета општим актом.

### Члан 4.

Израдом и одбраном завршног рада првог степена студија, студент показује да поседује задовољавајућа теоријска и практична знања из датог подручја, способност за самостално решавање стручних проблема и примену стечених знања у инжењерској пракси.

Изradi завршног рада студент може приступити ако је положио све испите који су предвиђени студијским програмом за све семестре до последњег семестра студија.

За израду и одбрану завршног рада предвиђено је 6 месеци од дана пријављивања истог.

Ако студент не преда на време завршни рад из оправданих разлога, сматраће се као да је завршни рад предат на време.

Оправданост разлога цени Веће катедре.

Уколико се у року из става 3. овог члана не оконча израда и одбрана завршног рада кандидату се одређује нова тема завршног рада.

#### Члан 5.

Веће катедре одређује студенту ментора за израду завршног рада.

За ментора може бити изабран наставник у радном односу на Факултету изабран у звање за ужу научну област којој припада и тема завршног рада.

#### Члан 6.

Студент приступа изради завршног рада током последњег семестра студија.

Право да брани завршни рад студент стиче ако је положио све испите предвиђене студијским програмом, ако је положио теоријске основе и ако је писмени део завршног рада позитивно оцењен.

Завршни рад се брани најкасније у року од 15 дана од дана позитивно дате оцене писменог дела завршног рада.

#### Члан 7.

Коначна оцена завршног рада се формира на основу оцене писменог дела теоријских основа и израде и одбране самог завршног рада.

Ако комисија не оцени позитивно рад или студент не одбрани завршни рад, мора поново пријавити израду рада.

Тема новог завршног рада се по правилу даје из другог наставног предмета.

Комисија за оцену и одбрану завршног рада основних академских студија дужна је да поднесе писмени извештај у року од 15 дана од дана одбране.

#### Члан 8.

Завршни рад се предаје Факултету у 5 (пет) примерака након прегледа и оцене од стране Комисије за оцену и одбрану завршног рада од 3 (три) члана.

Декан Факултета доноси решење о образовању комисије за усмену одбрану завршног рада и одређивању датума истог у року од 7 (седам) дана од дана предаје извештаја од стране наставника-ментора о урађеном и завршеном завршном раду.

Усмена одбрана завршног рада одржаће се најраније у року од 7 (седам) дана од дана доношења решења декана Факултета о образовању комисије за усмену одбрану завршног рада и одређивању датума његове одбране.

#### Члан 9.

Студент стиче право на усмену одбрану завршног рада ако је исти позитивно оцењен.

На предлог катедре декан Факултета решењем образује комисију за оцену и одбрану завршног рада од 3 (три) члана из реда наставника.

Председник комисије је наставник који је руководио израдом завршног рада.

Председника комисије у изузетним случајевима његове спречености или било кога члана комисије може заменити наставник из исте или сродне научне области.

Декан Факултета решењем одређује наставника-ментора или другог наставника уколико се испуне услови из претходног става овог члана.

#### Члан 10.

Решење о одређивању датума усмене одбране завршног рада оглашава се на огласној табли Факултета најкасније 3 (три) дана пре одбране.

#### Члан 11.

Завршни рад се брани пред комисијом за оцену и одбрану завршног рада.

На одбрани завршног рада, студент треба да покаже да влада материјом из области из које брани завршни рад, да образложи закључке и сазнања до којих је дошао и да их одбрани.

Одбрана завршног рада траје најдуже 60 минута.

#### Члан 12.

По завршетку одбране, комисија утврђује оцену узимајући у обзир квалитет завршног рада, излагање кандидата и одговора на постављена питања.

Завршни рад се оцењује оценом од 6 (шест) до 10 (десет).

Неуспешна одбрана оцењује се „*није одбранио*”.

Оцена се доноси већином гласова чланова комисије и саопштава се кандидату.

#### Члан 13.

Ако комисија није позитивно оценила завршни рад или студент не одбрани завршни рад, студент се може поново пријавити за израду завршног рада.

Нови задатак се по правилу даје из другог наставног предмета.

#### Члан 14.

Комисија води Записник о одбрани завршног рада.

У Записнику о току одбране завршног рада уносе се најважнији подаци о одбрани.

Записник потписују сви чланови комисије.

Један примерак одбрањеног завршног рада потписују сви чланови комисије и тај примерак се трајно чува у библиотеци Факултета.

#### Члан 15.

Студент који положи све испите утврђене наставним планом основних академских студија и положи завршни рад стиче високо образовање и стручни назив:

- инжењер архитектуре,
- инжењер грађевинарства,
- инжењер електротехнике и рачунарства,
- инжењер машинства,
- инжењер металургије,
- инжењер рударства,
- инжењер технологије и
- инжењер заштите животне средине.

#### Члан 16.

Студент стиче стручни или академски назив из одређене области у складу са важећим прописима када испуни све обавезе одређене студијским програмом по коме је студент студије похађао и одбранио завршни рад.

Члан 17.

До издавања дипломе студенту се издаје уверење о стеченом стручном, академском или научном називу.

Уверење се издаје на захтев студента у року од 7 дана од дана подношења захтева.

Члан 18.

Промоција студената, које заврше одређени степен студија, врши се на свечаној седници Комисије за промоцију.

Комисију за промоцију образује декан.

Седница Комисије за промоцију је јавна.

Члан 19.

Диплому и додаток дипломи потписује Декан Факултета и Ректор Универзитета.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу у року од 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета техничких наука у Косовској Митровици.

УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА

Бр. 290/3-11

Дана 18.04.2007. год.

Косовска Митровица



ДЕКАН

проф. др Владимир Раичевић