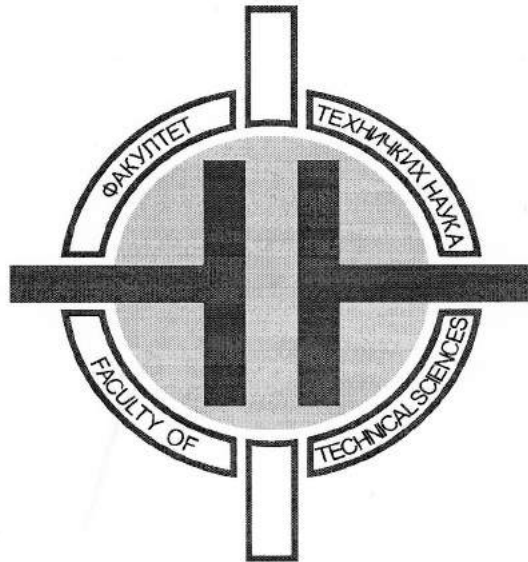


УНИВЕРЗИТЕТ У ПРИШТИНИ  
ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА



КОСОВСКА МИТРОВИЦА  
KOSOVSKA MITROVICA

**ПРАВИЛНИК О СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА  
ИНТЕРЕСА**

Косовска Митровица, октобар 2017. године



ул. Књаза Милоша бр. 7, 38220 Косовска Митровица  
тел: (381-28) 425-320, факс: 425-322, e-mail: office@ftn.pr.ac.rs

Број: 1126/3-1  
Датум: 30.10.2017. године

На основу одредби Закона о Агенцији за борбу против корупције и („Сл. гласник РС“ број: 97/2008, 53/2010, 66/2011 одлука УС и 67/2013- одлука УС, 112/2013-аутентично тумачење, 8/2015-одлука УС) и члана 37. став 1. тачка 17) Статута Факултета техничких наука у Косовској Митровици, Савет Факултета на седници одржаној дана 30.10.2017. године доноси

## ПРАВИЛНИК о спречавању сукоба интереса

### Члан 1.

Правилник о спречавању сукоба интереса на Факултету техничких наука у Косовској Митровици (у даљем тексту: Правилник) уређује, у складу са важећим законским и подзаконским прописима, мере и поступке ради спречавања и свођења сукоба интереса на најмању могућу меру на Факултету техничких наука у Косовској Митровици (у даљем тексту: Факултет).

### Члан 2.

У смислу овог Правилника, поједини изрази имају следеће значење:

- "корупција" је однос који се заснива злоупотребом службеног, односно друштвеног положаја или утицаја, у јавном или приватном сектору, у циљу стицања личне користи или користи за другога;

- "повезано лице" је супружник или ванбрачни партнер запосленог, крвни сродник запосленог у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник запосленог, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са запосленим;

- "приватни интерес" је било каква корист или погодност за запосленог или повезано лице;

- "сукоб интереса" је ситуација у којој запослени има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање запосленог у вршењу јавних овлашћења односно службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес.

Посебни облици сукоба интереса:

- „непотизам“ - погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у сродству,

- „кронизам“ - погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пријатељском односу,

- „клијентелизам“ - погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пословном односу.

### Члан 3.

Релевантна лица на која се односе одредбе овог Правилника су:

1. лица у радном односу на Факултету (у даљем тексту: запослени)

2. декан, продекани и шефови катедри,
3. друга лица која на функцију бира односно именује декан Факултета,
4. чланови Савета Факултета,
5. чланови Наставно-научног већа,
6. чланови привремених и сталних комисија,
7. свако друго физичко лице које је ангажовано од стране Факултета за пружање услуга из његових надлежности,
8. лица која су посредно или непосредно повезана са Факултетом.

Лица која су изједначена са релевантним лицима из става 1. овог члана, у смислу обавеза и одговорности по овом Правилнику, су лица која су непосредно или посредно повезана са Факултетом путем контроле или су са релевантним лицем у односу личне повезаности.

Лица која су са релевантним лицем у односу личне повезаности су супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник у правој линији односно у побочној закључно у другом степену сродства, усвојитељ или усвојеник, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезано са релевантним лицем.

#### Члан 4.

Факултет и релевантна лица су обавезни да у обављању својих радних задатака поступају, одговорно, поштено, савесно и непристрасно, као и да брину да својим радњама не наносе штету угледу и поверењу Факултета.

Релевантна лица не смеју активности Факултета користити за властите интересе и корист, нити могу бити у било ком односу зависни према лицима која би могла утицати на њихову објективност.

Декан, продекани и шефови катедри су дужни да раде у складу са начелима одговорности, истинитости, ефикасности, транспарентности и поступају у доброј вери према другим правним лицима и високошколским установама, студентима Факултета и осталим запосленима Факултета. Такође су дужни да професионално обављају послове на којима су распоређени и да промовишу васпитно-образовне и научно истраживачке интересе Факултета.

#### Члан 5.

Ради спречавања сукоба интереса релевантна лица поступају са следећим циљевима и политиком вршења делатности Факултета:

1. стручност и савесност при обављању послова,
2. одговорност у комуникацији,
3. избегавање сукоба интереса и пријављивање сваке сумње у постојање сукоба интереса,
4. одговорност и транспарентност у личним контактима и кооперативни однос са надлежним републичким и покрајинским институцијама.

#### Члан 6.

Факултет је дужан да, приликом утврђивања сукоба интереса, оцени да ли Факултет и/или релевантна лица, услед вршења делатности из делокруга рада Факултета или из других разлога:

1. могу остварити финансијску добит или избећи губитак,
2. имају финансијски или неки други интерес или корист од делатности коју врше,
3. примају или ће примити подстицај у смислу поклона у облику новца, драгоцености, права и услуга датих без накнаде.

Релевантна лица могу да приме поклон у вредности утврђених Правилником о поклонима Факултета.

Запослени не смеју да примају новац као подстицај без обзира на износ.

#### Члан 7.

Свим активностима из круга делатности Факултета, Факултет мора управљати професионално и

стручно те не сме погодовати одређеном лицу на штету другог лица.

Релевантна лица не смеју обављати своје послове и радне задатке на начин да погодују личним интересима.

#### Члан 8.

У сврху спречавања сукоба интереса, Факултет ће обратити посебну пажњу на спречавање следећих ситуација:

- размена поверљивих информација између запослених и релевантних лица, односно непотребно изношење информација и података добијених обављањем радних задатака и
- непримерени утицај било ког лица са Факултета или ван Факултета на начин на који запослени и релевантно лице обавља радне задатке.

#### Члан 9.

Запослени не смеју обављати своје послове и радне задатке на начин да погодују интересима појединих лица, а на штету других лица у вршењу делатности Факултета.

Запослени не смеју одавати информације везане за делатност Факултета како би себи или трећим лицима прибавили личну корист. Подаци које запослени сазнају у вези са обављањем послова и радних задатака из делокруга рада Факултета сматрају се тајним.

#### Члан 10.

У сврху спречавања сукоба интереса Факултет ће обратити пажњу на спречавање следећих ситуација:

- неједнаки третман студената Факултета у вршењу васпитно-образовне делатности Факултета,
- неједнаки третман кандидата у поступку избора у звање и заснивање радног односа у складу са важећим законским прописима,
- непотребно изношење поверљивих и повлашћених информација и података добијених обављањем радних задатака.

#### Члан 11.

У циљу спречавања сукоба интереса релевантним лицима строго је забрањено коришћење и/или одавање информација које проистичу из делатности Факултета, а које би могле да доведу у непоштену предност лица која располажу информацијама независно од тога да ли те информације користи запослени или треће лице на основу информација добијених од релевантних лица.

#### Члан 12.

Мере које се прописују овим Правилником, а са циљем спречавања настанка сукоба интереса у обављању послова из делокруга рада Факултета су следеће:

1. потенцијални сукоб интереса спречава се тако што се приликом обављања предметних послова и радних задатака поштују закони, подзаконски акти донети на основу закона, као и општа акта Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици и Факултета,

2. није дозвољена размена информација са другим запосленима и изношење информација из свог делокруга рада у ситуацијама за које постоји могућност да изношење тих информација може штетити Факултету и довести до настанка сукоба интереса,

3. обавеза запосленог након склапања уговора о раду на Факултету или у току радног односа на Факултету да без одлагања (чим оваква ситуација настане) потпише: изјаву о обављању посла

по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу; изјаву да је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво; изјаву да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу (Образац изјаве: Прилог број 1.),

4. чланови Комисија за писање извештаја за избор у наставника и сарадника дужни су да потпишу изјаву да нису у сукобу интереса са пријављеним кандидатима односно да се изузму из рада комисије уколико су у сукобу интереса са пријављеним кандидатима (Образац изјаве: Прилог број 2.).

Обавезу достављања изјаве из става 1. тачка 3) овог члана немају запослени у случају када је законом и/или општим правним актима прописано спровођење одређене процедуре у циљу спречавања сукоба интереса (давање сагласности наставном особљу за ангажовање на другој високошколској установи и сл.) или је запослени на други начин писаним путем обавестио Факултет о постојању наведених околности.

У случају да треће лице врши непримерен утицај на релевантна лица која обављају и послове и радне задатке предвиђене општим актима Факултета, релевантно лице је дужно да о томе обавести непосредног руководиоца и декана Факултета.

#### Члан 13.

Запослени су дужни да уколико сматрају да постоји најмања вероватноћа да се не може осигурати спречавање настанка ризика у вршењу послова и радних задатака обавесте непосредног руководиоца и декана.

#### Члан 14.

Надзор над поштовањем и применом одредби овог Правилника је у надлежности декана Факултета.

Декан Факултета одређује лице овлашћено за надзор над поштовањем и применом одредби овог Правилника.

О сваком уоченом постојању или сумњи на могуће кршење одредби овог Правилника, лице из става 2. овог члана је дужно да обавести писменим путем руководство Факултета.

Шефови катедри су дужни да у случају сумњи на постојање сукоба интереса код запосленог на катедри о истом без одлагања писаним путем обавести лице из става 2. овог члана.

#### Члан 15.

Поступак контроле у сврху спречавања сукоба интереса ће се вршити на начин да лице које врши контролу није у исто време и учесник пословних процеса за које се врши надзор у погледу постојања сукоба интереса.

У случају наступања сукоба интереса, лице које је утврдило наступање потенцијалног сукоба интереса, обавезно је да без одлагања о томе обавести лице из члана 14. став 2. овог Правилника.

Иницијативу са објашњењем насталог стања, лице која је утврдило сукоб интереса, дужно је да достави лицу из члана 14. став 2. овог Правилника у писаном облику истог дана.

По пријему писане иницијативе, лице из члана 14. став 2. овог Правилника дужно је да без одлагања изврши увид у документацију на коју се иницијатива односи, прибави све потребне доказе и о томе састави записник.

Записник из става 4. овог члана садржи: изјаве свих страна које су наступиле као учесници у потенцијалном делу сукоба интереса.

Лице из члана 14. став 2. овог Правилника је дужно да достави записник декану са свом документацијом на даље одлучивање.

Члан 16.

Уколико се на основу записника и документације из члана 15. став 6. утврди наступање сукоба интереса, над запосленим који је затечен у сукобу интереса спровешће се поступак утврђивања повреде радне обавезе у складу са Законом о раду, Правилником о раду Факултета, као и овим Правилником.

Члан 17.

Уколико лице из члана 14. став 2. овог Правилника сматра да постоји индиција за сукоб интереса, декан Факултета и запослени дужни су да му на његов захтев доставе све релевантне податке од значаја за утврђивање да ли постоји сукоб интереса.

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања на седници Савета и објављује се на интернет страници Факултета.

Председник Савета

Проф. др Милутин Милосављевић

Прилог број 1

Ја \_\_\_\_\_ (име и презиме) \_\_\_\_\_ запослен на Факултету техничких наука у  
Косовској Митровици на радном месту \_\_\_\_\_ подносим  
следећу

### Изјаву

\_\_\_\_\_ навести \_\_\_\_\_ одговарајући \_\_\_\_\_ основ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ назив \_\_\_\_\_ правног  
лица \_\_\_\_\_ од  
\_\_\_\_\_ године.

(изјаву да обављам посао по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и  
повремених послова или допунском раду у неком другом правном лицу; изјаву да сам оснивач  
или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да обављам самосталну делатност у  
смислу закона којим се уређује предузетништво; изјаву да вршим функцију управљања, надзора  
или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи  
или другом правном лицу)

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Потпис

\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА

Ја \_\_\_\_\_ ИМЕ И ПРЕЗИМЕ \_\_\_\_\_ као члан/председник Комисије за писање извештаја за избор у звање наставника/сарадника након што сам упознат са пријављеним кандидатима на конкурс изјављујем да нисам у сукобу интереса са пријављеним кандидатима.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

ПОТПИС

\_\_\_\_\_





ул. Књаза Милоша бр. 7, 38220 Косовска Митровица  
тел: (381-28) 425-320, факс: 425-322, e-mail: office@ftn.pr.ac.rs

Број: 1126/3-1

Датум: 30.10.2017. године

На основу члана 37. став 2. тачка 17) Статута Факултета техничких наука у Косовској Митровици, Савет Факултета на својој седници одржаној дана 30.10.2017. године, донео је

## ОДЛУКУ

Усваја се Правилник о спречавању сукоба интереса Факултета техничких наука у Косовској Митровици.

Доставити:

- Служби за опште и правне послове,
- у материјал за седницу,
- архиви.

**ПРЕДСЕДНИК САВЕТ-а**

  
проф. др Милутин Милосављевић

